

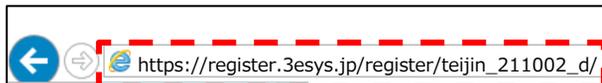
1 事前登録方法

登録URL :

https://register.3esys.jp/register/teijin_211002_d/



- ① Internet Explorerなどのブラウザを起動し、URL欄に上記のURLを入力するか、URL右横の画像を読み取りアクセスしてください。



- ② 入力フォームに必要事項をご記入ください。



参加に必要なZOOMの『URL』『ミーティングID』『パスコード』は登録確認メールにてお送り致します。メールアドレスはお間違いのないようご確認ください。

- ③ ご登録いただいたメールアドレスに申し込み完了メールが届きましたら、以上で事前登録は完了です。

2 Zoom Meetingの入室方法

- ① 登録完了後に届くメールに記載されたURLのリンクからZoomに入室ください。
※パスワードの入力欄にはメールに記載された『パスコード』をご入力ください。

入室後、参加者名を『ご所属施設+お名前』にご変更ください

※単位付与の確認時に必要となります。
また参加ログは芳名録の代わりとさせていただきます。

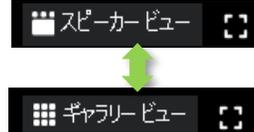


3 Zoom Meetingの操作方法



① 表示の切り替え方法

画面右上にある「スピーカービュー」「ギャラリービュー」の切り替えで表示モードを変更できます。
「ギャラリービュー」：参加者すべてが画面に表示されます。
「スピーカービュー」：現在発言している人の画面が大きく表示されます。



②③

②マイクON OFF

画面左下にあるマイクアイコンボタンを押してミュート状態を解除してください。



発言が終わられましたらマイクOFF(ミュートの状態)にしておいてください。

③カメラON OFF



講演会終了後は画面右下の「ミーティングを退出」を押して終了してください。