

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
1	実務講座カリキュラムガイダンス 100-01(01-02)	伊藤直人 川波祥子	講義  実務研修センター  50名	6/ 1(木) 1/ 5(金)	コマ数	実務講座のカリキュラムおよび実務研修センターでの研修についてのオリエンテーションを行う。センタースタッフ紹介、センターでの組織、研修における単位認定、注意事項、日本医師会認定産業医の更新について説明を行う。	学内者のみ受講可
					1		
					医師会認定 単位区分		
2	入門シリーズ(総括管理概論) 100-02(01-02)	大神 明	講義  実務研修センター  50名	6/ 5(月) 1/ 5(金)	コマ数	労働衛生における総括管理とは、労働衛生の三管理の基盤を構成する事業場の労働衛生管理体制づくり、労働衛生教育および三管理を包括する活動・リスクアセスメントを含めた労働衛生管理のことを指す。本講義では、それに関連する現行の制度や方法論について概説するとともに、産業医に期待されている事項について検討する。併せて、特定の業種における統括管理の考え方にも言及する。	
					0		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		
3	入門シリーズ(労働衛生のしおり 通読) 100-03(01-04)	センター教員	参加型講義  実務研修センター  50名	6/ 1(木) 1/ 5(金)	コマ数	労働衛生の法的枠組みや課題等を整理するため、「労働衛生のしおり」を通読する。	
					0		
					医師会認定 単位区分		
					更新 1.5		
4	入門シリーズ(産業医の職務Q & A) 100-04(01-04)	センター教員	参加型講義  実務研修センター  50名	6/ 1(木) 6/ 2(金) 1/12(金)	コマ数	産業医には臨床医学的知識のみならず、労働衛生関係法規、作業環境管理、作業管理、健康管理及び労働衛生教育など、広範囲にわたる産業医学と産業保健に関する専門的な知識が必要とされる。教本「産業医の職務Q & A」を用いて、産業医の職務について整理し、実践に役立つ知識の習得を目指す。	
					0		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
5	入門シリーズ（職場巡視のポイント） 100-05(01-04)	センター教員	参加型講義  実務研修センター  50名	6/ 2（金） 6/ 6（火） 1/11（木） 1/12（金）	コマ数	産業医活動は、産業医が職場を理解し、職場も産業医を認知し、産業医と職場が一緒に考え、ともに行動できるようになり、はじめて意義深いものとなる。このステップにおいて、職場巡視は極めて重要な活動であり、「産業医活動は、職場巡視にはじまり、職場巡視に終わる」ともいわれている。本講義では、職場巡視の目的・意義を理解し、巡視における基本的認識を深める。また、職場巡視の実施方法・基本的着眼点さらには注意事項について学習する。	
					0		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		
6	企業制度は変貌する 100-06(01-02)	舟 谷 文 男	講義  実務研修センター  50名	7/12（水） 2/ 5（月）	コマ数	産業医が活動する場である企業は、1事業所で従業員数が数万人規模のところから数名という企業まで幅広く存在するが、労働安全衛生法に準拠した産業保健活動の内容が変わるものではない。しかしながら、企業活動のグローバル化や派遣社員の激増など雇用形態の変貌に伴い、産業保健サービスの提供の場の多様化や提供方法の個別化が求められている。この講義では、変貌が著しい企業制度を理解するための要点と実践的に産業保健活動を展開するのに欠かせない企業人事担当部門との連携方法まで言及する。	
					1		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		
7	産業医と倫理 100-07(01-02)	藤 野 昭 宏	参加型講義  実務研修センター  30名	6/16（金） 1/10（水）	コマ数	産業医の実務遂行において、その根幹に必要とされるのは産業医としての倫理的基盤である。プロフェッションである医師としての産業医には、いわゆる医の倫理の枠組みに留まらず、企業倫理（企業の社会的義務と責任）や経済倫理などの社会倫理、などとのバランスを考慮した総合的な倫理的判断能力が求められることが少なくない。本講義では、社会行動ルールの最低基準としての法令を十分ふまえた上で、プライバシー保護などで法律と倫理が衝突する事例、メンタルヘルスの職場復帰で倫理的な判断が困難な事例、経営方針と産業保健の推進が相矛盾する事例など、産業医がその実務においてしばしば遭遇する代表的な事例について、どのように対応したらよいかを実践形式で発表してもらい、産業医の本来あるべき倫理的姿勢を検討する。さらに、日々の産業医実務に役立つように、実践行動倫理としてできる限り系統的に把握することを目標とする。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
					専門 3		
8	国際的にみた産業保健の話題 100-08(01-02)	伊 藤 直 人 平 岡 晃	講義  実務研修センター  50名	7/ 7（金） 1/16（火）	コマ数	本講義は、日本企業の進出の多いアジア地域、特に中国/インドネシアに焦点を当てて産業保健活動について解説する。日本企業の海外進出は盛んであり、外務省の海外在留邦人数調査統計によると、2015年10月1日現在の集計で本邦の領土外に進出している日本企業の総拠点数は7万拠点を超え、過去最多となっており、地域別ではアジアが総拠点数の約70%を占めている。日本企業の海外拠点における労働衛生活動については、現地の担当者が法令に準拠して行っていることがほとんどであると考えられる。しかし、先進国に比べて発展途上国や新興国においては、法令の整備に比べて時間がかかる専門人材の養成が遅れており、また外部サービス資源の質についても必ずしも標準化されていない。そのような課題に対して取り組む日本企業の中国/インドネシアでの活動を紹介しながら、今後グローバルに展開する企業の産業保健について検討する。	
					1		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
9	成果能力主義人事と企業の活性化 100-09(01-02)	北 島 茂 樹	参加型講義  実務研修センター  50名	6/22(木) 1/11(木)	コマ数	一般目標(GIO): ヒト・モノ・カネ・情報は企業にとって存続・発展の礎となる重要資源であり、それらの管理上の失敗や体制の不十分さは組織体の消費につながる。ここでは、そのうちのヒトの管理、すなわち「人事労務管理」について、その役割並びに今日的な変化の動向を学ぶ。とくに、成果能力主義のもと光と影についての理解を通して、企業理解や勤労者理解が一段と進むようにしたい。行動目標(SBO): 組織体における人事労務管理の役割の大切さが理解できる。高度経済成長期あるいはそれ以前におけるわが国の人事労務管理の考え方と在り様がわかる(ヒューマンリレーションズ運動、日本型経営等) 近年におけるわが国の人事労務管理の動向とその具体的展開がわかる(成果能力主義評価制度、社内公募制、コンピテンシー、キャリアの自律形成等) 成果能力主義人事の有効性と課題・問題点が理解できる。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
10	安全・品質管理 100-11(01-02)	庄 司 卓 郎	講義  実務研修センター  50名	7/31(月) 2/19(月)	コマ数	作業現場における品質管理は、不良品や生産工程のトラブルを減らし、安定した製品を供給することで企業に貢献しているが、現場労働者を中心にグループワークなどで進められることが多い点、PDCAのサイクルで実施される点など、安全管理と共通したプロセスも多い。そして、安全管理と品質管理が並行して進められることで、総括的な現場の管理が実践できる。本講義では、品質管理と安全管理に共通する考え方や手法について学び、現場管理の概念と進め方について理解する。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
11	企業の社会的責任(CSR)における産業保健活動 100-12(01-02)	永 田 智 久	講義  実務研修センター  50名	6/ 7(水) 1/11(木)	コマ数	企業内部における産業保健のあり方として内部統治やコンプライアンス、リスク管理や人的資源管理とその強化への貢献は「健康経営」という考え方に集約される。一方で各利害関係者による企業外からの監視とそれに対して企業側から説明責任を果たす対象として、産業保健活動は取り扱われるようになった。講義では発展途上にあるCSRの変遷と各ガイドラインにおける産業保健要素の取り扱いをまず概観する。その後、各企業のCSR報告書を読み、その分析結果を解説する。受講者は産業医実務の中で産業保健活動のCSR活動での位置づけについての基本的な理解と認識を持てるようになることを期待される。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
12	雇用形態の多様化 100-13(01-02)	森 晃 爾	参加型講義  実務研修センター  50名	7/26(水) 3/ 5(月)	コマ数	昨今の事業場は、正社員、パートタイマー、派遣社員、請負社員などが混在して働いており、このような状況での産業医としての関わりには、元請けの事業場の産業医、派遣会社の産業医、請負会社の産業医など、様々な視点がある。この講義では、雇用・就業形態の整理と多様化の実態を解説したうえで、安全衛生の責任分担の原則についてワークシートを用いて理解する。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
13	労働安全衛生法および関連法令の 通読 100-14(01-02)	永田 昌子	参加型講義  実務研修センター  50名	6/ 2(金) 1/12(金)	コマ数	産業医の活動には、労働安全衛生法およびその関連法令を理解することが不可欠である。本講習では、法・令・則などの日本の法体系を意識しながら、労働安全衛生法の全章に目を通し、単独で内容を調べることができるようになるとともに、労働安全衛生法の概要を把握することを目標とする。 【使用教材】安全衛生法要覧 中央労働災害防止協会、安衛法便覧、労働調査	
					1		
					医師会認定 単位区分		
					更新 1.5		
14	労働安全衛生年間計画 100-15(01-02)	センター教員	文書作成  実務研修センター  50名	6/22(木) 2/26(月)	コマ数	嘱託・専属に限らず、産業医として企業内で活動する際、通常その多くが当該事業所内の安全衛生活動年間計画にそって行われることが多い。当講座では、産業医が一般的に関与する労働安全衛生活動を中心に検討し、事業所の規模や種類に応じた年間活動項目を検討し、実際のモデル事業所における産業保健活動の年間計画を策定する実習を通じ、通年での産業保健活動の理解とその中で産業医がどのように関るのかについて学ぶ。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
					実地 3		
15	安全衛生委員会(病院・大学・事務局 委員会参加) 100-16(01-02)	池上 和 範	学内実習  学内  20名	7/11(火) 2/13(火)	コマ数	安全衛生委員会は職場における安全衛生上の課題を討議し、改善計画や安全衛生活動計画などを策定する場であり、安全衛生において非常に貴重な活動である。安全衛生委員会において、産業医がその役割を發揮することは、第一義的に必須な事項といえる。本実習では、産業医科大学の安全衛生委員会を見学することで、大学組織の安全衛生委員会でのようなことが審議されているのか、また、課題となっているのかを学習する。	学内者のみ受講可
					1		
					医師会認定 単位区分		
16	学内産業医活動：職場巡視 100-17(01-02)	池上 和 範	学内実習  学内  20名	7/18(火) 2/20(火)	コマ数	職場巡視は、「産業医業務は、職場巡視にはじまり職場巡視に終わる」といわれるほど、産業医活動において基本的活動である。加えて、職場巡視は産業医の法定業務でもある。本実習では、産業医科大学における職場巡視に同行し、チェックリストを使用しながら、実際の職場巡視を経験する。その中で、職場巡視における基本的着眼点を確認し、業務としての職場巡視実施に関するイメージを身につける。	学内者のみ受講可
					1		
					医師会認定 単位区分		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
17	質問票を使った調査 100-18(01-02)	チメドオチル/横尾	学内実習  6号館 6208 号室  50名	7/25(火) 1/23(火)	コマ数	疫学研究分野では、主にばく露評価手法として、質問紙法が広く用いられている。職歴や既往歴、生活習慣といった個人特性や、医療や社会医学的問題に対する個人的な意識や認識など、主観的および客観的な情報を短時間に多くの対象者から収集する手段として、実用的価値は高い。ただし、質問票の作成に当たっては、研究趣旨の説明、簡潔明瞭な文章表現、集計解析作業への配慮など、予め考慮しておくべきことは少なくない。本講義では、医学研究における質問紙法について、実際の作成を通じて、実施手法を習得することを目的とする。具体的には、質問票と面接法の違いの理解、選択回答式質問と自由回答式質問の理解、回答率を上げるための配慮、質問紙の妥当性と再現性などを概説し、実際の質問紙の実例を検討するとともに、自ら質問紙を作成し、グループ討議を通じて理解を深める。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
18	中小企業産業保健と企業外労働衛生機関 100-19(01-02)	立石 清一郎	講義  実務研修センター  50名	7/7(金) 2/19(月)	コマ数	中小企業は、我が国の全企業の99パーセントをしめており(従業員ベースでは72パーセント)、我が国の産業保健の充実を目指す時、中小企業の産業保健をいかに実践していくかは、非常に重要な課題である。本講義では、中小企業の実態や我が国における位置づけを理解するとともに、中小企業の産業保健の実態についての認識を深める。また、中小企業の労働衛生上の特徴や産業保健サービスの提供体制について学習する。中小企業産業保健をサポートするための基本的な社会システムや、今後の中小企業産業保健における充実に向けての基本的な考え方について学ぶ。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
19	企業外労働衛生機関の実際 100-20(01-02)	渡邊 聖二	講義  実務研修センター  50名	6/13(火) 2/15(木)	コマ数	中小企業は、その規模故に、社内スタッフのみで産業保健活動を完結することは難しく、企業外専門スタッフのサポートをつけることが一般的である。企業外労働衛生機関は、企業外からサービスを提供する機関のうち、民間ベースで最も機能している機関である。総合的企業外労働衛生機関には、各種産業保健専門スタッフが所属し、産業保健サービスを提供することが可能である。また、企業外労働衛生機関は、我が国に広く存在する健康診断実施機関が、産業保健への専門性を高めたものであり、その充実が我が国の中小企業への産業保健サービス提供方式を大きく変える可能性をもっている。本講義では、大学近郊の企業外労働衛生機関を訪問し、その活動の概要を理解し、機関から提供される各種サービスについて学ぶ。また、機関医師などから客先企業の産業保健状況等について教えていただき、産業保健サービス提供側・需要側の双方について理解を深める。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
20	産業保健総合支援センターとの連携 100-21(01-02)	織田 進	講義  実務研修センター  50名	6/21(水) 1/15(月)	コマ数	我が国の産業保健は、事業者責任のもと各企業等が自ら実施することを前提としている。しかし、企業が独力で産業保健充実を目指すことは容易ではなく、企業外労働衛生機関などからのサービス提供をうけながら、産業保健活動を展開している。中小企業においては、産業保健充実のためには、産業保健関係組織(産業保健総合支援センター等)の充実とその連携は極めて重要な課題である。また、産業医が実際に業務を行うにあたって、そのサポートが期待できる諸組織(日本医師会)や学問的レベルでの改善に関わる組織(日本産業衛生学会)なども存在する。本講義では、産業保健関係諸機関・組織の概要ならびに産業医との連携について理解する。なお、本講義ではインターネットと福岡産業保健総合支援センターとを結んで情報交換をします。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
21	健康保険と健康保険組合 100-22(01-02)	小山 英 治	講義  実務研修センター  50名	6/19(月) 1/16(火)	コマ数	企業では社員700人以上(または3000人以上)の会社であれば、国の許可を受けて単独で健康保険組合を設立することができ、この組合組織によって保険給付事業と保健事業(健康づくり)という二つの事業を行っている。また、単独で健保組合を持つことができない中小企業では協会けんぽ(旧、政府管掌健保)に加入している。企業において産業保健活動を行う際には、健康保険と組合の仕組みに精通することは重要である。この講義では保険組合の一例として健康保険組合連合会福岡連合会から講師を招き概要について解説していただく。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		
22	プレゼンテーション 100-23(01-02)	柴 田 喜 幸	参加型講義  実務研修センター  50名	7/14(金) 1/26(金)	コマ数	産業医の主要活動項目には、囑託・専属に関らずプレゼンテーションの機会が多々存在する。プレゼンテーションには、主に従業員や管理職などを対象に行う講義・講習形式のものが多い。労働安全衛生に関する教育や啓蒙、産業保健活動の周知の機会として重要であるプレゼンテーションについて、系統だった教育機会はそれほど多くない。当講座では、集団に対する講義形式のプレゼンテーションの要素を中心に、実習を通じて効果的なプレゼンテーションの基礎について学ぶ。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		
23	企画書作成 100-24(01-02)	森 晃 爾	参加型講義  実務研修センター  30名	7/28(金) 2/27(火)	コマ数	企業で、新しい施策の実行の承認を得て、予算を獲得するためには、企画を書面でまとめた企画書を作成する必要がある。企画書は、承認する立場にとって、意義、実行性、リスク、コストなどが理解できるものでなくてはならない。本講義では、まず企画のあり方を説明し、特定の課題についてグループごとで企画書を作成させ、その内容発表することにより、企画書作成の基本と技術を学ぶことを目的としている。	
					2		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 3		
24	農業における産業保健 100-25(01-02)	上 田 厚	講義  実務研修センター  50名	6/12(月) 1/23(火)	コマ数	農業においては、腰痛業務、化学物質作業(農薬など)、過重労働、暑熱・寒冷作業、騒音など様々な有害要因が存在している。このようなリスクを抱えているにもかかわらず、農業従事者の大半は自営業あるいはそれに準じた者であるため、充実した産業保健サービスを受けることが難しい環境にある。本講義ではこのような農業の産業保健における現状と課題について理解することを目的とする。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
25	外資系企業・国際展開する企業における産業保健活動 100-26(01-02)	永田 智久	講義  実務研修センター  50名	6/21(水) 2/26(月)	コマ数	Healthy Companyという概念は1990年ごろから米国において提唱されてきた。それは産業保健活動を通してリスク管理を行い、法令を遵守し、労働者を資源と捉えて、その生産性の向上を目指すという考え方である。本講義ではHealthy Companyの実践のモデルとして主に米国外資系企業における産業保健活動の実際を理解することを目的とする。一外資系企業での産業保健活動例を示し、その特徴について議論する。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		
26	Disease Management 100-27(01-02)	松田 晋哉	講義  実務研修センター  50名	7/24(月) 1/15(月)	コマ数	医療コストの高騰に対し、そのような状況を克服するための新たな取り組みとして1990年代に米国を中心に「継続」「連携」「包括」などを備えた医療提供システムとして disease management の概念が提唱されました。その目標とするところは、特定の疾患についてガイドライン等を元に医療提供者、患者、住民への働きかけを行い、保健医療コストのコントロールとサービスの質の向上を図るところにあり、日本においても今後その可能性が期待されることです。本講義では、比較的新しい概念である disease management の米国におけるこれまでの展開と日本への導入に関する課題、またその可能性について解説します。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		
27	産業医活動の実際 100-28(01-04)	外部講師	講義  実務研修センター  50名	6/19(月) 7/3(月) 1/22(月) 2/2(金)	コマ数	産業医として活動されている卒業生等を講師に迎え、実際の産業医職務の楽しさ、苦労、工夫などを後進に伝える機会とする。	
					2		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 3		
28	労働衛生・健康教育実習 100-29(01-08)	柴田 喜幸	プレゼンテーション  実務研修センター  50名	6/20(火) 6/23(金) 6/28(水) 8/2(水) 1/31(水) 2/9(金) 2/21(水) 3/6(火)	コマ数	労働衛生教育：労働衛生教育の意義を踏まえて、各自で教育場面を想定し企画立案を行う。企画に基づき実際の教育資料を作成したのち発表し、受講者同士でも講評し合い、体験型学習とする。 健康教育：修練医が自分の臨床研修専門科と産業保健の関わりの中からテーマを絞り、健康教育を行う。この実習を通じて、健康教育を実際に行う際の留意事項および対象に応じた内容、ツール、表現で教育を行うことの重要性を学ぶことを目的とする。	学内者のみ受講可
					2		
					医師会認定 単位数区分		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
29	企業経営と産業保健 100-30(01-02)	外部講師	講義  実務研修センター  50名	7/7(金) 1/19(金)	コマ数		
					2		
					医師会認定 単位区分		
					専門3		
30	企業における教育 100-31(01-02)	柴田喜幸 松本賢史	講義  実務研修センター  50名	6/12(月) 1/18(木)	コマ数	企業において、一般従業員に対してどのような教育が施されているか、企業の教育についての考え方や実践例を学ぶ。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
					専門3		
31	職場巡視の実際 100-32(01-08)	センター教員	学外実習  学外  20名	6/27(火) 7/5(水) 7/6(木) 7/11(火) 1/25(木) 2/1(木) 2/6(火) 2/13(火)	コマ数	職場巡視は、「産業医業務は、職場巡視にはじまり職場巡視に終わる」といわれるほど、産業医活動において基本的活動である。加えて、職場巡視は、産業医の法定業務でもある。本学習では、学外の様々な事業場を訪問し、産業医職場巡視を、実際に企業において、模擬体験する。その中で、職場巡視における基本的な振る舞いや着眼点ならびに業務としてのイメージを身につける。	学内者のみ受講可
					3		
					医師会認定 単位区分		
32	職場巡視の事後措置 100-33(01-08)	センター教員	学内実習  実務研修センター  20名	7/10(月) 7/12(水) 7/13(木) 7/18(火) 1/31(水) 2/8(木) 2/13(火) 2/20(火)	コマ数	職場巡視は、「産業医業務は、職場巡視にはじまり職場巡視に終わる」といわれるほど、産業医活動において基本的活動である。加えて、職場巡視は、産業医の法定業務でもある。この職場巡視の価値は、実施後にどのような事後措置が実施されるかにより決まる。本学習では、大学近郊の事業場で模擬的に経験した職場巡視に関する職場巡視検討会を行う。受講者は、巡視結果を報告書の形にまとめ、検討会で内容について相互に検討する(会議後に報告書を修正し、巡視事業場の担当産業医へ提出する)。検討会の中で、職場巡視を整理し、巡視結果の活用を想定した職場巡視事後措置の検討を経験し、有効な職場巡視ならびにその結果活用について学ぶ。	学内者のみ受講可
					1		
					医師会認定 単位区分		



平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
33	組織ケーススタディー 100-34(01-12)	センター教員	ケーススタディ組 織ケース  実務研修センター   20名	6/16(金) 6/23(金) 6/29(木) 7/25(火) 7/26(水) 8/ 1(火) 1/24(水) 1/26(金) 2/ 7(水) 2/20(火) 3/ 1(木) 3/ 5(月)	コマ数	産業医が企業で直面する課題の解決能力を向上させるために、企業の状況と直面する課題を記述したケースを提供し、その課題の解決のための企画立案を行うケーススタディーである。これまで多くのビジネススクールで用いられた学習手法である。テーマは、リスクマネジメントや健康管理など、幅広いテーマを取り上げる。参加者は、事前にケースを読み、自分なりの答えを検討してくることが求められる。グループに分かれての企画立案後、グループ発表および全体討論を行い、その上で、取り上げたテーマについて講師が解説を行う。	学内者のみ受講可
					2		
					医師会認定 単位区分		
34	危機管理 100-35(01-02)	庄 司 卓 郎	講義  実務研修センター  50名	6/27(火) 2/14(水)	コマ数	近年、災害の防止を主眼としたリスク管理と同時に、災害が発生してしまった時の対応としての危機管理が重要となってきた。平素から危機管理を行っていなかったために、想定外の事態に直面した時に、適切な対応が行えず企業の存続が危ぶまれるケースも少なく無い。本講義では、危機を招く事象として、事故や労働災害を取り上げ、事故・労働災害発生時の企業組織、特に産業衛生スタッフとしての適切な対応を事例を交えながら学ぶ。	
					1		
					医師会認定 単位区分		
35	労働安全衛生マネジメントシステム 100-36(01-02)	森 晃 爾	参加型講義  実務研修センター  50名	7/13(木) 2/22(木)	コマ数	これまでの労働安全衛生活動は、詳細に規定されてきた法令遵守を中心に実施されてきたが、今後は法令を遵守することは最低基準であることを再確認した上で、労働安全衛生マネジメントシステム(O SHMS)の導入に自律的安全衛生の推進が必要になっている。すでにわが国でも、一部の企業でO SHMSの導入が進んでいるが、その実態は安全分野に偏ったシステムであることが少なくない。今後、安全と健康がバランスよく含まれたO SHMSが構築されるためには、産業ほえん専門家がO SHMSの導入に積極的に関与する必要がある。本講義では、マネジメントシステムの概念と安全と衛生のバランスが取れたO SHMSのために必要な理解をいくつかの課題を通して学習する。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
36	労働安全衛生マネジメントシステム 監査 100-37(01-02)	梶 木 繁 之	参加型講義  実務研修センター  50名	7/20(木) 2/22(木)	コマ数	労働安全衛生マネジメントシステムが事業所内の安全衛生活動の一環として有効に機能しているかどうかを確認する手段として、監査がある。本講義では、内部監査について概説したのち、仮想の事例をもとに実習を通じて監査員の役割や監査の手順を体験する。	
					1		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
37	インストラクショナルデザインの考え方 100-38(01-02)	柴田 喜幸	講義  実務研修センター  50名	6/6(火) 1/12(金)	コマ数	教え方の技術、それがインストラクショナルデザイン(Instructional Design、教授設計)である。教育工学や学習心理学を下地とした比較的新しい領域で、他人に(殊に専門や関心が異なる人に)何かを教える時に役立つ。産業医が相手とする人の大多数は患者でもなく、医学生や医療従事者でもない。その方々に「健康に関心をもたせ行動変容につなげる」のが産業医の大きな仕事であり、「教え方」は重要な技術の1つと考える。その方々、つまりは「必ずしも産業医の話への基本知識や関心のない人」に、効果的・効率的・魅力的に何かを教える(伝える)にはどうしたらよいかの方法を学ぶ。「労働衛生・健康教育実習」を受講される場合は、予め本講義を受講することが望ましい。	
					1		
					医師会認定 単位区分		
					専門 1.5		
38	社会的健康規定要因 100-39(01-02)	藤野 善久	講義  実務研修センター  50名	6/6(火) 1/17(水)	コマ数	近年の公衆衛生学の重要テーマである社会的健康規定要因(Social Determinants of Health)の観点から、企業施策と健康影響の関連を理解する。また、企業施策の健康影響を配慮するツールとして、健康影響評価(Health Impact Assessment)について紹介する。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
					専門 3		
39	海外事業場での産業保健活動 100-40(01-02)	小林 祐一	講義  実務研修センター  50名	7/19(水) 1/23(火)	コマ数	産業医は海外事業場の産業保健活動にどのように関わることができるか。具体的な事例から、グローバル企業における産業医の役割を学ぶ。 海外勤務者(日本人赴任者)の健康管理。日本人赴任者をどのようにサポートするか。健康診断及び事後措置、慢性疾患の継続治療、緊急搬送サポートなど、現地の医療機関及び医療サポートエージェントとの連携方法、海外の医療保険の種類と利用方法など。 感染症予防対策からパンデミック感染における事業継続計画の策定に至るまで、産業医はどのように参画するか。 労働安全衛生(産業保健)活動のパフォーマンス向上。現地の労働安全衛生管理体制づくり、現地の専門家との連携をどのように進めるか。マネジメントシステムの活用、産業医モデル、安全管理者モデルなど。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
					専門 3		
40	産業医に必要な法知識～現場課題を素材として～ 100-41(01-02)	三柴 丈典	講義  実務研修センター  50名	6/30(金) 1/15(月)	コマ数	現在、事業場で産業医に寄せられる相談の多くはメンタルヘルスに関わる。また、関連法の改正もあり、この問題に関連して、産業医自身が訴えられたり、法的責任を問われる可能性がますます高まっている。そこで、実際の現場課題を集約した事例に基づいて、産業医業務に不可欠な関連法知識のワークと解説を行う。	
					2		
					医師会認定 単位区分		
					専門 3		

平成29年度

総括管理部カリキュラム

NO	科目名・科目コード	講師名	方法・場所・定員	実施日	コマ/単位数	概要	備考
41	産業保健における個人情報保護 100-42(01-02)	堀江 正知	講義  実務研修センター  50名	6/13(火) 1/9(火)	コマ数	産業保健における健康情報の取扱いの特徴を整理し、人権としてのプライバシー権、医療職の守秘義務、事業者による健康情報の取扱い、個人情報保護法に基づく個人情報の保護、労働基準局や医政局等の通知に基づく診療情報の取扱いについて概説する。特に、「雇用管理に関する個人情報のうち健康情報を取り扱うに当たっての留意事項」(労働基準局)について詳説する。関連分野として、高齢者医療確保法に基づく健康情報の取扱い、欧米における健康情報の取扱いを紹介する。これらに基づいて、実際の職場において健康情報を適切に取り扱うために配慮すべき事項が理解できるようになる。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		
42	産業保健組織体制と産業医 100-43(01-01)	一瀬豊日・企業担当者	講義  ラマツィーニホール  50名	6/15(木)	コマ数	わが国には従事者数1000人以上の事業所は1464あり、従事者数500~999人の事業所は3494ある(平成22年総務省経済センサスより)。したがって、少なくとも2500事業所が専属産業医を有する。これに対して本学には全国の常勤産業医求人のおよそ半数が寄せられていると推定され、この30年余りで600事業所以上に關与している。安全衛生に係わる職種と体制に関しては労働安全衛生法で定められているが、雇用形態、組織図上の位置づけ、業務内容などの詳細は事業所や企業ごとに異なる。また、労働衛生施策上の重点事項の変化や保健診療点数の変化により、産業保健体制も変化している。本講義前半では、とくに産業医に係わる産業保健体制に関して、本大学に蓄積されたデータの解析結果をもとに、類型化と変化の傾向を概説する。後半では、現在産業医求人中の数社の担当者を招聘し、各事業所の求人内容、すなわち産業保健体制を概説していただき、ケーススタディー学習とする。	
					2		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 3		
43	産業保健における個人情報活用 100-44(01-02)	大神 明	講義  実務研修センター  50名	6/6(火) 1/9(火)	コマ数	産業保健における個人情報記録には、健康診断結果、就業措置情報、就業情報など多岐に及ぶ。労働安全衛生法(安衛法)に規定された労働者の健康診断結果(健診情報)は、企業および労働者の健康管理における基本的な情報源であり、事業者は、産業医等の医師等の意見を勘案し、就業場所の変更、作業の転換、労働時間の短縮、深夜業の回数減少等の措置を講ずることが求められている。同法における健診情報は、単なる個人の健康管理記録であることのみでなく、企業における健康管理への有効活用を前提としている。産業保健の現場では、このような情報をどう使うかが求められており、産業医はそれを活用するファシリテーターとしての役割を担っている。本講義では、産業保健における個人情報記録の体系や事例を提示し、現状での問題点などについて解説する。さらに今後の個人情報記録のあり方についての展望を交えながら、産業医(産業保健スタッフ)のワークフローの中で活用について考察を加える。	
					1		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 1.5		
44	研究・教育、行政及び産業医活動 を通して学んだこと 100-99	三角 順一	講義  実務研修センター  50名	2/19(月)	コマ数	この度、熊本大学、大分医科大学・大分大学医学部、独立行政法人労働者健康福祉機構大分産業保健推進センター、大分キャンパス・大分県産業医など、言い換えれば、教育・研究活動、労働衛生行政・産業医活動を通して学んだことをお話しする機会を与えて頂きました。約48年という長きにわたる職業体験を通して学んだこと、素晴らしい出会いの中で教えて頂いたことを数時間お話しすることは、大変難しいことを改めて実感しております。その概略を箇条書きにすると、1.健康は、人生の基礎、人生は、思ったより短い。2.人生は、時間、空間、人物、ことにより成り立っている。3.生きるということは、働くことである。4.働くことは、今を最大化、最適化することである。5.働くということは、人のために役に立つことである。6.研究には、発想が重要。7.所(働く場所)変われば、品(職場の文化、人)変わる(見え方が変わる)。8.人生は、自分で決めているようで、実は周りの人々(出会い)により作られている。9.周りの人を大事にすることが、結果として、自分に良い影響をもたらす。10.人生に失敗はない、すべて教訓である。失敗がなければ今はない。11.損をして徳(やりがい・評価・信頼)を取るは、長い目で見ると正しい。12.時間は優しく、最大の援助者。13.人生は一生が学びである。	
					2		
					医師会認定 単位数区分		
					専門 3		