

産業医科大学病院

〈診療情報管理士（嘱託職員）募集要項〉

○ 応募方法

- 1 募集人員 1名
- 2 勤務場所 産業医科大学病院
- 3 応募資格 診療情報管理士の資格を有する者
- 4 業務内容
 - ・DPC 様式1 作成業務
 - ・退院サマリ業務
 - ・がん登録業務等診療情報管理士業務全般
- 5 提出書類
 - ① 履歴書（指定様式）
 - ② 健康診断書（指定様式 1年以内に実施したものがあればその写しで可）
 - ③ 診療情報管理士認定証（写）※①②については、本学ホームページからダウンロードしてください。
※提出された書類は返還致しませんのでご了承ください。
- 6 応募締切 随時
- 7 選考方法 小論文、面接試験
- 8 選考日 追ってご連絡いたします。
- 9 選考場所 産業医科大学病院
- 10 採用予定日 令和元年5月以降なるべく早い時期

○ 待遇

給与、諸手当については、平成31年4月1日現在を記載。

- 1 給与 給与月額 166,500円
- 2 雇用期間 ※試用期間が3か月あります。健康状態及び勤務成績等を考慮して、年度ごとに契約を更新します。雇用期間は、原則として通算5年を限度とします。ただし、引き続き更新する必要がある場合には、前記上限を超えて更新します。満65歳の年度末を超えての更新は行いません。
- 3 昇給 なし
- 4 諸手当 賞与（期末・勤勉手当）年2回（6月、12月）
年間4.45月分を支給（国家公務員等の給与改定で支給率が改定されたときは、それに準じて改定されます。）ただし、新規採用者は採用月に応じて定めてあります。
通勤手当（限度額55,000円）
住居手当、扶養手当、退職手当はありません。
- 5 勤務時間 月曜日～金曜日 8:30～17:15
- 6 休日 土曜日・日曜日、国民の祝日、
年末年始（12月29日～1月3日）及び学校法人の設立記念日（4月28日）
- 7 休暇 年次有給休暇は年間20日間。ただし、新規採用者は採用月に応じて定めてあります。
その他、特別有給休暇、病気休暇の制度があります。
- 8 育児休業 生後1年に満たない子を養育するための育児休業制度があります。

また、3歳に満たない子を養育する者は、申し出により育児短時間制度を利用することができます。

- 9 介護休業 常時介護を必要とする家族がある場合、介護を行うための介護休業制度があります。

○ 福利厚生

- 1 社会保険等 社会保険（健康保険及び年金）は、日本私立学校振興・共済事業団に加入します。また、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。
- 2 宿 舎 家族向け住宅があります。
- 3 保 育 所 大学敷地内（北九州市八幡西区）に24時間対応の保育所があります。また、子が病気ของときには、病児保育室（ほっとる一む）も利用できます。
- 4 行 事 等 ボウリング大会があります。
- 5 そ の 他 日本私立学校振興・共済事業団が実施する積立貯金、定期保険、貸付等を利用することができます。また、保養所、娯楽施設等を利用した際には、利用料金の一部補助制度があります。

○ 書類提出先・照会先

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1

産業医科大学 総務部 人事課人事第2係 TEL (093) 691-7112 (直通)

***上記照会先に電話連絡ののち、郵送（書留）してください。**

（平日の9:00~17:00）

封筒の表に「診療情報管理士応募書類在中」と朱書きしてください。