

産業医科大学病院

〈社会福祉士（有期専門職員）募集要項〉

○ 応募方法

- 1 募集人員 有期専門職員 1名
- 2 勤務場所 産業医科大学病院
※ 人事異動により産業医科大学若松病院勤務となることがあります。
- 3 応募資格 社会福祉士の資格を有する者（病院において MSW として実務経験のある者が望ましい。）
※ パソコン操作（ワード、エクセル等）ができることは必須
- 4 業務内容 患者の生活自立、治療の継続、心理的・社会的問題の解決・調整等の医療ソーシャルワーカー業務
※ 仕事と治療の両立の支援、がん患者の相談・支援を専門とする部署に配属されることもあります。
- 5 提出書類
- ・履歴書（指定様式）
 - ・職務経歴書（自由様式）
 - ・健康診断書（指定様式。ただし 1 年以内に実施したもので、指定の項目を満たすものがあればその写しで可）
 - ・社会福祉士免許証（写）
- ※ 履歴書については、下記照会先に請求または、本学ホームページからダウンロードしてください。
提出された書類については、返却いたしませんのでご了承ください。
- 6 応募方法 本学ホームページ内の応募フォームよりエントリー後、提出書類を応募締切日までに応募封筒の表に「**社会福祉士（有期専門職員）応募書類在中**」と朱書きし、下記書類提出先あて書留で郵送ください。
- 7 応募締切 随時
- 8 選考方法 小論文・面接
- 9 選考日 追ってご連絡します。
- 10 選考場所 産業医科大学
- 11 採用予定日 随時（応相談）

○ 待遇

- 1 勤務時間 月曜日～金曜日 8：30～17：15
就業規則に基づく時間外勤務を命ずることがあります。
- 2 休日 土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）及び学校法人の設立記念日（4月28日）
- 3 休暇 本学規程により年次有給休暇があります。その他、特別有給休暇、病気休暇の制度があります。
- 4 育児休業 生後 1 年に満たない子を養育するための育児休業制度があります。
- 5 介護休業 常時介護を必要とする家族がある場合、介護を行うための介護休業制度があります。

6 雇用期間	採用日～令和3年3月31日 ※ 試用期間が3か月あります。勤務成績等を考慮して、年度ごとに契約を更新いたします。雇用期間は、通算5年を限度とします。ただし、満60歳の年度末を超えることはできません。また、その間に1年以上勤務した者は、試験を受け合格した場合、特定専門職員（無期雇用職員）へ採用の制度があります。
7 給与	給与月額 182,100円 その他、通勤手当（最高限度額 55,000円）が支給されます。 住居手当、扶養手当、退職手当はありません。
8 賞与	年2回（6月、12月）年間2.25ヶ月分を支給 ※ 支給率は、在職期間に応じて異なり、年度途中で改定されることがあります。
9 昇給	なし

給与、諸手当等については、令和2年4月1日現在を記載。

○ 福利厚生

1 社会保険等	社会保険（健康保険及び年金）は、日本私立学校振興・共済事業団に加入します。また、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。
2 宿舎	家族向け住宅があります。
3 保育所	大学敷地内（北九州市八幡西区）に24時間対応の保育所があります。 また、子が病気の時には、病児保育室（ほっとるーむ）も利用できます。
4 受動喫煙対策	学校法人産業医科大学では、敷地内全面禁煙となっております。
5 その他	日本私立学校振興・共済事業団が実施する積立貯金、定期保険、貸付等を利用することができます。また、保養所、娯楽施設等を利用した際には、利用料金の一部補助制度があります。

○ 書類提出先・照会先

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1

産業医科大学 人事課 人事第2係 TEL (093) 691-7112 (直通)

※ 応募書類は、応募封筒の表に、「**社会福祉士（有期専門職員）応募書類在中**」と朱書きし、応募締切日までに書留で郵送ください。