

推 薦 書

見 本

令和 年 月 日

産業医科大学長 殿

推薦者（所属） _____

（職名） _____

（氏名） _____（自署）

〇〇〇〇君（氏、先生）は、……………

クリップで
綴じること。
ホッチキスは
不可。

見本

教員個人調書

- (1) 履歴書
- (2) 教育研究業績書

氏名 産業花子

注) 上記のとおり、教員個人調書の表紙を必ず作成のこと。

①表紙、②履歴書、③教育研究業績書を作成のうえ、左上端をクリップで綴じること。
ホッチキスは不可。

履歴書の記載要領

別紙の記載例に従って、MS ワードを使って作成してください（氏名の自署部分を除く）。
用紙の規格は、次のとおりとします。

A 4 版 用 紙	上余白	3 0 mm程度	フォントサイズは、1 0 . 5 ポイント
	下余白	1 0 mm程度	
	左余白	2 5 mm程度	
	右余白	2 5 mm程度	

記載にあたっての注意事項は次のとおりです。

① 氏名等について

- ・住民票記載事項証明書、在留カードのとおり氏名を記載し、ふりがなを記載すること。
- ・性別の記載については任意とする。
- ・記入時現在における年齢を記載する。
- ・電話番号は日中連絡がとれるものも記入のこと。
- ・E-mail アドレスは文書添付が可能なものを記入のこと。（携帯不可）

② 学歴について

- ・高等学校入学から記載する。
- ・大学は、学部名、学科名を記載する。
- ・大学院は、研究科名、専攻名、課程名を記載する。
- ・研究生等の研究歴を記載する。

③ 免許・資格について（免許証の写しを添付する。）

- ・関連する専門分野に関する資格（認定番号）についても記載する。

④ 学位について（学位記の写しを添付する。）

- ・修士以上の学位について、記載する。
- ・授与された大学名、授与年月日及び学位記番号を記載する。

⑤ 職歴について

- ・海外留学（外国の大学等で研究に従事）は、職歴欄に記載する。
なお、外国の大学院等に在学し、博士等の学位を取得した場合は、学歴欄に記載する。

履 歴 書

ふりがな さん ぎょう はな こ
氏 名 産 業 花 子
生年月日 昭和○○年○○月○○日（○○歳） 女（性別記載については任意）
現住所 〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1
TEL : 093 (603) 1611
携 帯 : 080-1234-5678
E-mail : ○○○○@○○○○

写真添付
縦 4cm
横 3cm

学 歴

昭和○○年○○月 ○○県○○○○高等学校入学
平成○○年○○月 同上卒業
平成○○年○○月 ○○医科大学○○短期大学部看護学科入学
平成○○年○○月 同上卒業
平成○○年○○月 ○○大学○○学部○○学科入学
平成○○年○○月 同上卒業
平成○○年○○月 ○○大学大学院医学研究科○○学専攻修士課程入学
平成○○年○○月 同上修了
平成○○年○○月 ○○大学大学院医学研究科○○学専攻博士課程入学
平成○○年○○月 同上修了

免許・資格

平成○○年○○月 第○回看護師国家試験合格 看護師免許（看護師籍登録第○○○○号）
平成○○年○○月 第○回保健師国家試験合格 保健師免許（保健師籍登録第○○○○号）
平成○○年○○月 ○○教諭免許（第○○○号）

学 位

平成○○年○○月 修士（○○学）の学位授与（○○大学 第○○号）
平成○○年○○月 博士（○○学）の学位授与（○○大学 甲第○○号）

職 歴

平成○○年○○月 ○○大学病院（○○科）看護師に採用
平成○○年○○月 同上辞職
平成○○年○○月 ○○市衛生局○○保健所保健師に採用
平成○○年○○月 同上辞職
平成○○年○○月 ○○大学 ○○学部○○学科 助手に採用
平成○○年○○月 ○○大学 ○○学部非常勤講師（担当：○○学）平成○○年○○月まで
平成○○年○○月 ○○大学 ○○学部○○学科 助手 辞職
平成○○年○○月 ○○大学 ○○学部○○学科 講師に採用
 現在に至る

所属学会

平成○○年○○月 日本○○学会

社会における活動等

平成○○年○○月 日本○○学会
平成○○年○○月 日本○○学会雑誌編集委員会委員
平成○○年○○月 厚生労働省○○審議会委員（～平成○○年○○月）

賞 罰

なし

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名 _____ (自署)

教育研究業績書の記載要領

別紙の記載例に従って、MSワードを使って作成してください（氏名の自署部分を除く）。
用紙の規格は、次のとおりとします。

A4版 用紙	上余白	30mm程度	フォントサイズは、10.5ポイント
	下余白	10mm程度	
	左余白	25mm程度	
	右余白	25mm程度	

記載にあたっての注意事項は次のとおりです。

- ① 表紙として「教育研究業績書内訳」を作成すること。
- ② 以下の区分で、別葉として発表年順に記載し、それぞれ一連番号を付すこと。
学位論文には◎印を、提出代表論文には○印を付すこと。
また、印刷中の論文については、その旨を記載し、掲載受理証明書（写）を添付すること。
- ③ 教育研究業績書は、次の項目について、それぞれ別紙を用いて記載のこと。

I 著書

II 学術論文

III 学会発表等

（学会発表は、本人が演者であるものだけに限って記入のこと。なお、発表多数の場合は主要なもの10件について記入し、その他は「上記他〇〇回」と記入のこと。）

※1 上記I～IIIのすべてについて、要旨の記入は不要。

※2 記入にあたっては、それぞれの項目の記入例にならって記入すること。

※3 著者名（全員）、論文タイトル、雑誌名等は、それぞれ改行すること。また、本人名の下にはアンダーラインを引くこと。

※4 学会発表等の抄録は印刷されていても論文には含めない。ただし、国際学会等で fulltext が proceeding または単行本として印刷されたときは、論文や著書の項にも改めて含めること。

※5 講師（学内講師を含む。）以上に採用、昇任等の場合、教授は主要論文10篇、准教授は5編以上10編以内、講師は5編以内の別刷を提出すること。

※6 外国雑誌の略名は、List of Serials Indexed for Online Users(National Institutes of Health, National Library of Medicine)に準拠すること。

IV 競争的学術研究費の交付、特許取得等

（研究課題、年度、交付機関名および代表・分担の区別）

教育研究業績書 内訳

令和 年 月 日

氏 名 _____ (自署)

- | | | |
|-----------------------|-------------|------|
| I 著 書 | 〇〇編 (うち欧文 | 〇〇編) |
| II 学術論文 | 〇〇編 (うち欧文 | 〇〇編) |
| III 学会発表等 | 〇〇編 (うち欧文発表 | 〇〇編) |
| IV 競争的学術研究費の交付、特許取得など | | 〇〇件 |

教育研究業績書

I 著 書

氏 名 産 業 花 子

1 Sangyo H :
Clinical nursing practice.
Community health nursing, Hundsfield H ed, Oxford Press: pp99-102, 2005

2 浅川 二郎, 産業 花子 :
糖尿病患者のケア.
看護学体系, 山川満監修, 看護社 : 21-28 頁, 2006

3

4

教育研究業績書

Ⅱ 学術論文

氏名 産業花子

- 1 Sangyo H, Asakawa J :
Effects of web-based training on psychological distress: A randomized
Controlled trial.
Preventive Medicine 21 (5): 296-301, 2006 (査読あり)

- 2 産業花子 :
労働者における主観的健康感とレジリエンスの関連.
産業ストレス研究 14 (8): 96-105, 2010 (査読あり)

- ◎ 3

教育研究業績書

Ⅲ 学会発表等

氏名 産業花子

- 1 Sangyo H, Asakawa J :
Weekly and seasonal variation in frequencies of occurrence of sudden deaths among Japanese workers.
The 10th International Conference on Occupational Health, Seattle, USA, 2010

- 2 産業花子 :
地域の精神保健向上にむけた集団認知行動療法の効果.
第20回 日本ストレス学会学術総会, 北九州, 2010

- 3

教育研究業績書

IV 競争的学術研究費の交付、特許取得など

氏名 産業花子

1 科学研究費補助金 ○○研究 課題番号○○○○○○○○
○○年度～○○年度
研究課題：○○○○○○○○について

2

3

4

5