

令和7年度

学生募集要項（第2次募集）

産業医科大学 産業保健学部

## 1 アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

産業医科大学産業保健学部は、働く人々の健康を守るため、看護、作業環境管理、労働安全マネジメント等に関する教育、研究を行っています。本学部の目的は、医療および産業保健分野において、必要な知識、技術およびチームワーク精神を身につけ、豊かな人間的感性および科学的洞察力を備えた人材を育成することです。

以上の目的を十分に理解し、それを遂行し得る学生を全国から募集します。

各学科の「求める学生像」及び「大学入学までに身につけておくべき教科・科目等」は、次のとおりです。

### 産業衛生科学科

#### <求める学生像>

- ① 本学の設置目的を十分に理解し、それを遂行する情熱を持っている。
- ② 働く人々の健康と安全を守るために、安全で快適な職場を創りだすことに意欲を持っている。
- ③ 努力を惜しまず、積極的に学ぶ姿勢を持っている。
- ④ 相手を思いやる豊かな人間性・倫理観とコミュニケーション能力を有し、他者と協調し信頼関係を築くとともに、自分で考えて行動できる。

#### <大学入学までに身につけておくべき教科・科目等>

- ① 高等学校教育科目全般における基礎的な知識・技能を有している。特に、入学後の修学に必要な数学・理科を中心に、国語・英語などバランスのとれた基礎学力を有している。
- ② 数学については、基本的な概念や定理を理解し、事象を論理的に考察し数学的に処理する能力を有している。
- ③ 理科については、化学及び、物理あるいは生物を修得し、科学的な思考ができる能力を有している。

※選抜方法にかかわらず、入学を希望される皆さんは、よく読んでしっかり理解しておいてください。

※アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)のほか、ディプロマ・ポリシー(卒業認定・学位授与の方針)、教育課程編成・実施の方針(カリキュラム・ポリシー)は、本学ホームページの下記 URL にてご覧いただけます。

<https://www.uoeh-u.ac.jp/health.html>

## 2 募集人員 産業衛生科学科 若干名

## 3 出願資格

入学を志願できる者は、次の各号のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストで、本学部が指定する教科・科目を受験した者としてします。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和7年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和7年3月修了見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および令和7年3月31日までに修了見込みの者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和7年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および令和7年3月31日までに修了見込みの者

(6) 文部科学大臣の指定した者

(7) 高等学校卒業程度認定試験規則(平成17年文部科学省令第1号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定に合格した者を含む。)および令和7年3月31日までに合格見込みの者

(8) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和7年3月31日までに18歳に達するもの

(注) 上記(8)で出願しようとする者は出願前に個別の入学資格審査を行う必要がありますので、令和7年3月21日(金)までに必要書類を取り揃えて申請してください。

なお、詳細については、直接本学入試事務室へ問合せてください。

#### 4 選 抜 方 法

令和7年度大学入学共通テストの2教科3科目、および面接の成績ならびに調査書等の内容を総合して合格者を決定します。

5 出 願 期 間 令和7年3月10日(月)～3月25日(火)17時まで(必着)

6 入学検定料 30,000円

#### 7 出 願 手 続

(1) 出願方法

出願書類を郵便局の窓口で、**簡易書留・速達**で郵送してください。(封筒の指定はありません。)

(注)出願期間中は、土曜・日曜・祝日を除き8:30から17:00まで本学入試事務室の窓口でも受付を行います。

(2) 出願書類

| 出 願 書 類 |                        | 提 出 上 の 注 意 事 項                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①       | 志 願 票                  | ア 本学ホームページからダウンロードした本学所定の用紙に志願者本人が必要事項を明瞭に記入してください。<br>イ 志願票の連絡先(2か所)は、必ず記入してください。                                                                                                                                         |
| ②       | 大学入学共通テスト<br>成 績 請 求 票 | 大学入試センターから交付された「 <b>令和7年共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)</b> 」を志願票の所定の欄に貼付してください。                                                                                                                                                 |
| ③       | 写 真<br>(3枚)            | 3か月以内に撮影したもの。タテ4cm、ヨコ3cmのもの同じ写真を2枚用意(白黒・カラーを問いません)。上半身、脱帽、正面向き。裏面に氏名と生年月日を明記。「志願票」の所定の欄に貼付してください。また、 <u>残り2枚はそのまま同封してください。</u>                                                                                             |
| ④       | 調 査 書                  | ア 高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和7年3月卒業見込みの者は文部科学省の定めた様式により出身学校長が証明した「調査書」(厳封したもの)を提出してください。<br>イ 大学入学資格検定合格者は、その合格成績証明書をもって調査書に代えることができます。なお、この合格者で高等学校に在籍したことのある者は、在籍期間中の調査書を併せて提出してください。<br>ウ その他の者は、成績証明書等をもって調査書に代えることができます。 |

|   |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ⑤ | 入 学 検 定 料                     | <p>ア 入学検定料は30,000円</p> <p>イ 入学検定料は本学指定の口座に<b>必ず「銀行」から「電信扱い」</b>で払い込んでください。</p> <p>銀行名 西日本シティ銀行<br/>支店名 産業医大出張所<br/>口座種別 普通預金<br/>口座番号 0000015<br/>口座名義人 学校法人 産業医科大学<br/>(フリガナ) ガク サンギョウイカダイガク</p> <p><u>なお、振込のご依頼人欄には、志願者本人の住所、氏名、郵便番号、電話番号を記入してください。</u></p> <p>ウ 払い込まれた入学検定料はいかなる理由があっても返還しません。</p> |
| ⑥ | 封筒貼付用宛名シート                    | <p>本学ホームページから取得のうえ、出願書類を入れた市販の角形2号封筒に貼付し、<b>簡易書留・速達</b>で郵送してください。</p>                                                                                                                                                                                                                                 |
| ④ | 健 康 診 断 書<br>(該当者のみ)          | <p>ア 本学ホームページからダウンロードした「健康診断書」を使用してください。</p> <p>イ 令和6年12月1日以降に医師が作成、<b>厳封</b>したものに限りします。</p> <p>ウ 令和6年3月に高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和7年3月に高等学校または中等教育学校を卒業見込みの者は提出する必要はありませんが、それ以外の者は必ず提出してください。</p>                                                                                                      |
| ⑤ | 入学者選抜(一般選抜)受験資格認定書<br>(該当者のみ) | <p>本学において、個別の入学資格審査により入学資格が認められた者は、入学者選抜(一般選抜)受験資格認定書の<u>写し</u>を提出してください。</p>                                                                                                                                                                                                                         |

### (3) 郵 送 先

産業医科大学 入試事務室

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号 電話番号(093)691-7380

※ この「学生募集要項」および「産業医科大学 大学案内 2025」を熟読し、本学設置の目的を十分に理解して出願してください。「大学案内」については、本学ホームページによりご確認ください。

## 8 出願上の注意事項

- (1) 出願書類に不備があるものは、受理しません。**出願書類を提出する前にもう一度記入漏れや間違いがないか、添付する書類に不足するものはないかなど必ず確認してください。**

※誤って記入した場合は、二重線を引き、余白部分に訂正してください。

- (2) 出願書類は返還しません。
- (3) 出願書類に虚偽の内容を記入した者は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- (4) 身体に障がいのある入学志願者との事前相談

本学産業保健学部に入学者を志願する者で、身体に障がい(学校教育法施行令第22条の3に定める身体障がいの程度)がある者は、受験上および修学上特別な配慮を必要とすることがあるので、あらかじめ申し出てください。

#### ① 相談の時期

令和7年3月21日(金)まで

② 相談の方法

申請書(様式任意)に健康診断書等必要事項を添付して提出してください。必要な場合は、本学において志願者またはその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談を行います。

③ 連絡先

産業医科大学 入試事務室

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号 電話(093)691-7380

- (5) 本学産業保健学部の推薦選抜または一般選抜に出願した者の出願は差し支えありません。

## 9 受験票

受験票は、試験当日交付します。

## 10 試験教科・科目等

(1) 学力検査

令和7年度大学入学共通テスト(令和7年1月18日(土)、19日(日))の成績を利用します。

指定する教科・科目を1科目でも受験していない者は、出願できません。

| 教科  | 科目                         |                            |
|-----|----------------------------|----------------------------|
| 数 学 | 『数学Ⅰ, 数学A』、『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』 | 2<br>教<br>科<br>3<br>科<br>目 |
| 理 科 | 「物理」、「化学」、「生物」から1科目        |                            |

(注1) 「理科」において、2科目を受験している場合は、第1解答科目の得点を用います。

(注2) 指定する教科・科目を1科目でも受験しなかった場合は、「面接」を受験できません。

**\* 旧教育課程を履修した入学志願者の経過措置について**

「数学」については、『旧数学Ⅰ・旧数学A』、『旧数学Ⅱ・旧数学B』の受験を認めます。

(2) 面接

①期日・検査時間等

| 実施期日         | 受験票交付       | 入室時間        | 検査時間                 |
|--------------|-------------|-------------|----------------------|
| 令和7年3月26日(水) | 8:50 ~ 9:30 | 9:00 ~ 9:40 | 10:00 ~<br>(1人約10分間) |

②試験会場 産業医科大学 6号館

(注1) 試験前日の14時から15時までの間に、試験会場(建物内を除く)の下見をすることができます。

(注2) 試験会場の場所および交通機関等は、試験会場案内図(巻末)を参照してください。

## 11 配 点

| 大学入学共通テスト |      | 面接 | 合計   |
|-----------|------|----|------|
| 数 学       | 理 科  |    |      |
| 100点      | 100点 | ※  | 200点 |

※ 面接は点数化しませんが、重視します。

## 12 受験上の注意

- ① 受験票は、**試験当日交付します。**
- ② 試験当日、受験票の写真と風貌が著しく異なる場合は、入室開始時間前までに入試本部に申し出て下さい。
- ③ 試験当日は、入室時間までに1次控室に到着してください。
- ④ 1次控室においては、係員の指示に従ってください。
- ⑤ 面接検査開始後の遅刻者は、原則として1次控室への入室を認めません。ただし、やむを得ない事情で遅れた場合は、入試本部に申し出て、係員の指示に従ってください。
- ⑥ 1次控室では、必ず受験番号と同じ机上番号の席につき、「本学受験票」を机上に置いてください。
- ⑦ 係員が面接室へ誘導しますので、指示に従ってください。
- ⑧ 面接終了後は、係員の指示に従ってください。
- ⑨ 試験当日、学校保健安全法で出席停止が求められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、はしか等)に罹り、治癒していない場合、他の受験生や面接者に拡がる恐れがあるため受験はできません。なお、上記により受験できない場合でも原則として入学検定料は返還しません。
- ⑩ 試験当日は、試験場へ車両を乗り入れてはいけません。
- ⑪ 試験会場においては、面接室等の指定場所以外に立ち入ってはいけません。
- ⑫ 面接室等では暖房運転を行います。調節できる服装で来場してください。
- ⑬ 当日は、天候状況、交通事情に十分注意してください。  
大雪等自然災害その他の不測の事態により、交通機関の大幅な乱れが生じた場合には、面接開始時刻を繰り下げるなどの対応措置をとることがあります。これらの対応をとる場合には、本学ホームページ等でお知らせしますので、各自ご確認ください。
- ⑭ 携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末(スマートウォッチ)等は、時計として使用することはできません。1次控室および面接室に入る前にアラームの設定を解除し、電源を切ってカバンなどに入れ、身に付けないでください。

## 13 合格者発表

(1) 発表日時 令和7年3月27日(木) 午前10時頃

(2) 発表方法

- ① 合格者の受験番号を本学ホームページで公表します。

URL : <https://www.uoeh-u.ac.jp/>

- ② 合格者本人の連絡先又は緊急連絡先に午前10時から随時電話により連絡します。

(注) 合格通知書および入学手続書類は、入学手続期間内に入試事務室でお渡しします。

## 14 入学手続

(1) 手続期間

- ① 令和7年3月28日(金) 9時 ~ 11時30分、13時 ~ 14時30分
- ② 令和7年3月31日(月) 9時 ~ 11時30分、13時 ~ 14時30分

(2) 手続方法 本人が直接来学して、手続を行ってください。

(3) 当日持参するもの 印鑑、本学受験票、入学料・諸会費等の納入金、身分を証明するもの(健康保険証等)(銀行振り込み時に必要)

(4) 入学手続書類

|   |            |                     |                                                                                                                                                                                             |
|---|------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① | 入学誓約書      | 本学所定の用紙             | <p>ア 本学所定の用紙および修学資金関係書類は、入学手続当日お渡しします。</p> <p>イ 入学誓約書は合格者本人の自署・押印をお願いします。</p> <p>ウ 写真は、3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのもので、タテ4.5cm、ヨコ3.5cm。1枚は学生身上書に貼付し、もう1枚は学生証用として卒業まで使用するので高校の制服等でないものをお願いします。</p> |
| ③ | 学生身上書      | 本学所定の用紙             |                                                                                                                                                                                             |
| ④ | 連帯保証書      | 本学所定の用紙             |                                                                                                                                                                                             |
| ⑤ | 住民票記載事項証明書 | 各市町村発行              |                                                                                                                                                                                             |
| ⑥ | 写 真        | カラー写真2枚             |                                                                                                                                                                                             |
| ⑦ | 修学資金関係書類   | 産業医学振興財団<br>本学所定の用紙 |                                                                                                                                                                                             |

(5) 留意事項

- ① 入学手続きは、入学料、諸会費等の納入および入学手続きの書類の提出をもって完了となります。
- ② 入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。
- ③ 入学手続完了後、入学を辞退した者の入学料は返還しません。  
ただし、入学を辞退する場合で、電話で入試事務室に事前連絡のうえ、令和7年3月31日(月)17時までに書面により申し出た場合は、諸会費・保険料については返還します。
- ④ 合格者で、令和7年3月に当該高等学校または中等教育学校を卒業できなかった者は、入学を取り消します。
- ⑤ 他大学に在籍している者は、入学手続き後、速やかに当該大学を退学したことを証明する書類(退学許可証の写し等)を本学入試事務室あてに提出してください。

## 15 学 生 納 入 金 等

(1) 学生納入金(年額)

|         | 入 学 料     | 授 業 料                                   | 施設設備費     | 実験実習費    | 合 計         |
|---------|-----------|-----------------------------------------|-----------|----------|-------------|
| 初 年 度   | 282,000 円 | 765,000 円                               | 170,000 円 | 80,000 円 | 1,297,000 円 |
| 次年度以降   | —         | 765,000 円                               | 170,000 円 | 80,000 円 | 1,015,000 円 |
| 納 入 期 日 | 入学手続時     | 前学期 4 月末日 後学期 10 月末日(それぞれ年額の2分の1に相当する額) |           |          |             |

(2) 諸会費・保険料(産業衛生科学科)

|         | 後援会費<br>(4年間分) | 学生会費<br>(4年間分) | 学生傷害保険料<br>(4年間分) | 損害賠償保険料<br>(4年間分) | 同窓会費<br>(終身会費) | 合 計       |
|---------|----------------|----------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------|
| 金 額     | 80,000 円       | 10,000 円       | 3,300 円           | 1,360 円           | 40,000 円       | 134,660 円 |
| 納 入 期 日 | 入 学 手 続 時      |                |                   |                   |                |           |

(注) 上記(1)および(2)の金額は、令和7年度入学生に対する予定額です。

＊ 産業医科大学では、上記学生納入金等以外に、入学に関連した寄付金および学債の募集は一切行っていません。

## 16 修学資金貸与制度

- (1) 産業保健学部には、学生の修学を経済的に援助(学生納入金の一部貸与)することにより優れた産業保健従事者を養成することを目的として修学資金貸与制度(財団法人産業医学振興財団所管)が設けられています。(希望者全員に貸与)

- (2) 修学資金貸与額および実質負担額 (共に年額)

|                  | 入 学 料            | 授 業 料            | 施設設備費            | 実験実習費           | 合 計                |
|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| 学 生 納 入 金        | 282,000 円        | 765,000 円        | 170,000 円        | 80,000 円        | 1,297,000 円        |
| 修学資金貸与額          | —                | 229,200 円        | —                | —               | 229,200 円          |
| <b>実 質 負 担 額</b> | <b>282,000 円</b> | <b>535,800 円</b> | <b>170,000 円</b> | <b>80,000 円</b> | <b>1,067,800 円</b> |

(注) 上記の金額は、令和7年度入学生に対する予定額です。

- (3) 修学資金の貸与を受けた学生は、卒業後に**貸与を受けた期間と同じ期間**、①産業医科大学の職員、②労災病院、指定機関の職員、③企業の労働衛生部門、④作業環境測定機関、⑤その他修学資金貸与規則に定める職務に従事すれば修学資金は全額返還免除となります。
- (4) 修学資金の申請書等は、入学手続書類とともにお渡しします。

## 17 学費サポート制度

- (1) 開学40周年記念奨学金給付制度

経済的理由により施設設備費(半期85,000円)の納入額困難であり、かつ、学業優秀と認められる学生のうち半期枚の選考により施設設備費の一定額(半期50,000円)を給付します。(全学生から15名)

- (2) 開学40周年記念事業による学業支援制度

### ① 緊急学業支援貸与金制度

修学意欲があるが、経済的理由によって学業納入に支障を生じると認められる者に対して、無利子で貸付け※を行う制度です。

※ 年額300,000円を限度、人数制限有り

### ② 修学援助奨学金援助制度

文部科学省「高等教育の修学支援制度」(令和2年施行)に対応した本学独自の支援制度です。

- (3) 授業料免除制度

経済的理由により授業料の納入が困難であり、かつ、学業優秀と認められる学生のうち半期毎の選考により授業料(半期267,900円)の全額または半額を免除します。(全額免除:全学年から40名程度 半額免除:全学年から20名程度)

- (4) 学外の修学支援制度

日本学生支援機構、自治体等公的な奨学金も利用できます。

(但し、条件によっては利用できない場合もあります。)

※ 上記(1)から(3)の制度は、修学資金の貸与を受けていることが前提条件となります。

## 「産業医科大学」案内図



- 所在地 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号
- 交通案内 [巻末参照]



## 大学へのアクセス

### 最寄のＪＲ駅



ＪＲ九州 鹿児島本線

博多駅 →  
ＪＲで約50分

折尾（おりお）駅

← 小倉駅  
ＪＲで約25分



折尾駅から大学へは

#### 1. バス利用（約10分）

北九州市営バス

○「折尾駅」バス停から乗車し、『産業医科大学病院入口』もしくは『産業医科大学病院』で下車してください。

行先番号：31 33 35 36

ただし、行先番号31、33は大学構内のバス停下車となります。

西鉄バス

○「折尾駅」バス停から乗車し、『産業医科大学病院』で下車してください。

行先番号：74 77（本城西団地）

#### 2. タクシー利用（約5分）

「折尾駅」タクシー乗り場から乗車してください。

### 最寄の空港



#### 北九州空港



北九州空港から大学へは

空港ターミナル前のバス停（3番のりば）からエアポートバスに乗車し、『産業医科大学病院入口』で下車してください。減便して運行する場合がありますのでご注意ください。

所要時間：約80分

#### 福岡空港

福岡空港から福岡市営地下鉄で博多駅へ（約10分）博多駅からJR鹿児島本線に乗車（約50分）

折尾駅下車（折尾駅から大学へは前述）

問い合わせ先

産業医科大学 入試事務室（産業保健学部）

電話 093-691-7380

E-mail nyusi@mbox.pub.uoeh-u.ac.jp

<https://www.uoeh-u.ac.jp>

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号