

推 薦 書

見 本

令和 年 月 日

産業医科大学長 殿

推薦者（所属） _____

（職名） _____

（氏名） _____（自署）

〇〇〇〇君（氏、先生）は、……………

クリップで
綴じること。
ホッチキスは
不可。

見 本

教 員 個 人 調 書

- (1) 履歴書
- (2) 教育研究業績書

氏 名 産 業 花 子

注) 上記のとおり、教員個人調書の表紙を必ず作成のこと。

①表紙、②履歴書、③教育研究業績書を作成のうえ、左上端をクリップで綴じること。
ホッチキスは不可。

履歴書の記載要領

別紙の記載例に従って、MS ワードを使って作成してください（氏名の自署部分を除く）。
用紙の規格は、次のとおりとします。

A 4 版 用 紙	上余白	3 0 mm程度	フォントサイズは、1 0 . 5 ポイント
	下余白	1 0 mm程度	
	左余白	2 5 mm程度	
	右余白	2 5 mm程度	

記載にあたっての注意事項は次のとおりです。

① 氏名等について

- ・住民票記載事項証明書、在留カードのとおり氏名を記載し、ふりがなを記載すること。
- ・性別の記載については任意とする。
- ・記入時現在における年齢を記載する。
- ・電話番号は日中連絡がとれるものも記入のこと。
- ・E-mail アドレスは文書添付が可能なものを記入のこと。（携帯電話の E-mail アドレスは不可）

② 学歴について

- ・高等学校入学から記載する。
- ・大学は、学部名、学科名を記載する。
- ・大学院は、研究科名、専攻名、課程名を記載する。
- ・研究生等の研究歴を記載する。

③ 免許・資格について（免許証の写しを添付する。）

- ・関連する専門分野に関する資格（認定番号）についても記載する。

④ 学位について（学位記の写しを添付する。）

- ・修士以上の学位について、記載する。
- ・授与された大学名、授与年月日及び学位記番号を記載する。

⑤ 職歴について

- ・海外留学（外国の大学等で研究に従事）は、職歴欄に記載する。
なお、外国の大学院等に在学し、博士等の学位を取得した場合は、学歴欄に記載する。

⑥ 賞罰について

受賞、刑事罰のみではなく、学生に対するセクハラ・性暴力等を含むハラスメント全般、研究不正・研究費不正受給、その他の事由による懲戒処分等を受けた場合は、その原因となった具体的な事由について、必ず記入すること。

履 歷 書

写真添付
縦 4cm
横 3cm

學歷

昭和〇〇年〇〇月	〇〇県〇〇〇〇高等学校入学
平成〇〇年〇〇月	同上卒業
平成〇〇年〇〇月	〇〇医科大学〇〇短期大学部看護学科入学
平成〇〇年〇〇月	同上卒業
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科入学
平成〇〇年〇〇月	同上卒業
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学大学院医学研究科〇〇学専攻修士課程入学
平成〇〇年〇〇月	同上修了
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学大学院医学研究科〇〇学専攻博士課程入学
平成〇〇年〇〇月	同上修了

免許・資格

平成〇〇年〇〇月 第〇回看護師国家試験合格 看護師免許（看護師籍登録第〇〇〇〇号）
平成〇〇年〇〇月 第〇回保健師国家試験合格 保健師免許（保健師籍登録第〇〇〇〇号）
平成〇〇年〇〇月 〇〇教諭免許（第〇〇〇号）

学 位

平成〇〇年〇〇月 修士（〇〇学）の学位授与（〇〇大学 第〇〇号）
平成〇〇年〇〇月 博士（〇〇学）の学位授与（〇〇大学 甲第〇〇号）

職 歷

平成〇〇年〇〇月	〇〇大学病院（〇〇科）看護師に採用
平成〇〇年〇〇月	同上辞職
平成〇〇年〇〇月	〇〇市衛生局〇〇保健所保健師に採用
平成〇〇年〇〇月	同上辞職
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学 〇〇学部〇〇学科 助手に採用
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学 〇〇学部非常勤講師（担当：〇〇学）平成〇〇年〇〇月まで
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学 〇〇学部〇〇学科 助手 辞職
平成〇〇年〇〇月	〇〇大学 〇〇学部〇〇学科 講師に採用
	現在に至る

所属学会

平成〇〇年〇〇月 日本〇〇学会

社会における活動等

平成〇〇年〇〇月 日本〇〇学会
平成〇〇年〇〇月 日本〇〇学会雑誌編集委員会委員
平成〇〇年〇〇月 厚生労働省〇〇審議会委員（～平成〇〇年〇〇月）

書

なし

本書類の記載内容については事実に相違なく、虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となり得ることについて了承します。

令和 年 月 日

氏 名 (自署)

教育研究業績書の記載要領

別紙の記載例に従って、MS ワードを使って作成してください（氏名の自署部分を除く）。
用紙の規格は、次のとおりとします。

A 4 版 用 紙	上余白	3 0 mm程度	フォントサイズは、1 0 . 5 ポイント
	下余白	1 0 mm程度	
	左余白	2 5 mm程度	
	右余白	2 5 mm程度	

記載にあたっての注意事項は次のとおりです。

- ① 表紙として「教育研究業績書内訳」を作成すること。
- ② 以下の区分で、別葉として発表年順に記載し、それぞれ一連番号を付すこと。
学位論文には◎印を、提出代表論文には○印を付すこと。
また、印刷中の論文については、その旨を記載し、掲載受理証明書（写）を添付すること。

- ③ 教育研究業績書は、次の項目について、それぞれ別紙を用いて記載のこと。

I 著 書

II 学術論文

III 学会発表等

（学会発表は、本人が演者であるものだけに限って記入のこと。なお、発表多数の場合は主要なもの10件について記入し、その他は「上記他〇〇回」と記入のこと。）

※1 上記I～IIIのすべてについて、要旨の記入は不要。

※2 記入にあたっては、それぞれの項目の記入例にならって記入すること。

※3 著者名（全員）、論文タイトル、雑誌名等は、それぞれ改行すること。また、本人名の下にはアンダーラインを引くこと。

※4 学会発表等の抄録は印刷されていても論文には含めない。ただし、国際学会等で fulltext が proceeding または単行本として印刷されたときは、論文や著書の項にも改めて含めること。

※5 講師（学内講師を含む。）以上に採用、昇任等の場合、教授は主要論文10篇、准教授は5編以上10編以内、講師は5編以内の別刷を提出すること。

※6 外国雑誌の略名は、List of Serials Indexed for Online Users(National Institutes of Health, National Library of Medicine)に準拠すること。

IV 競争的学術研究費の交付、特許取得等

（研究課題、年度、交付機関名および代表・分担の区別）

教育研究業績書 内訳

令和 年 月 日

氏 名 _____ (自署)

- I 著 書 ○○編 (うち欧文 ○○編)
- II 学術論文 ○○編 (うち欧文 ○○編)
- III 学会発表等 ○○編 (うち欧文発表 ○○編)
- IV 競争的学術研究費の交付、特許取得など ○○件

教育研究業績書

I 著 書

氏 名 産 業 花 子

- 1 Sangyo H :
Clinical nursing practice.
Community health nursing, Hundsfield H ed, Oxford Press: pp99-102, 2005

- 2 浅川 二郎, 産業 花子 :
糖尿病患者のケア.
看護学体系, 山川満監修, 看護社 : 21-28 頁, 2006

3

4

教育研究業績書

Ⅱ 学術論文

氏 名 産 業 花 子

- 1 Sangyo H, Asakawa J :
Effects of web-based training on psychological distress: A randomized
Controlled trial.
Preventive Medicine 21 (5): 296-301, 2006 (査読あり)

- 2 産業 花子 :
労働者における主観的健康感とレジリエンスの関連.
産業ストレス研究 14 (8): 96-105, 2010 (査読あり)

- ◎ 3

教育研究業績書

Ⅲ 学会発表等

氏 名 産 業 花 子

- 1 Sangyo H, Asakawa J :
Weekly and seasonal variation in frequencies of occurrence of sudden deaths among Japanese workers.
The 10th International Conference on Occupational Health, Seattle, USA, 2010

- 2 産業 花子 :
地域の精神保健向上にむけた集団認知行動療法の効果.
第 20 回 日本ストレス学会学術総会, 北九州, 2010

- 3

教育研究業績書

IV 競争的学術研究費の交付、特許取得など

氏 名 産 業 花 子

1 科学研究費補助金 ○○研究 課題番号○○○○○○○○
○○年度～○○年度
研究課題：○○○○○○○○について

2

3

4

5