

# 学校法人 産業医科大学

## 〈事務職員（共同利用研究センター／正規職員）募集要項〉

### ○ 応募方法

- 1 募集人員 正規職員 若干名
- 2 勤務場所 産業医科大学（北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1）  
（勤務場所の変更の範囲）変更なし
- 3 業務内容
  - ・ 共同利用研究センター管理事務全般の監督
  - ・ 共同利用研究センターの予算管理
  - ・ 共同利用研究センターに設置された高額機器及び関連機器の利用者への取扱い説明並びに利用支援
  - ・ 上記各種機器の点検修理及び試薬交換、消耗品在庫管理
  - ・ 共同利用研究センター関係のシステム管理 等（業務内容の変更の範囲）変更なし
- 4 応募資格 機械・電気等の工学系及び医療系の大学（高等専門学校、短期大学含む）、大学院を卒業した者で、採用日時時点で60歳未満の者（※）  
※労働施策総合推進法の例外事由（労働施策総合推進法施行規則第1条の3第1項1号の定年年齢を上限）により、年齢による制限あり。
- 5 応募書類
  - ・ 履歴書（指定様式）
  - ・ 職務経歴書（自由様式）※ 履歴書は、ホームページからダウンロードしてください。  
提出された書類は返却致しませんのでご了承ください。
- 6 応募方法  
以下のいずれかの方法で応募してください。

応募区分	内 容
メール送信	本学ホームページ内の <a href="#">応募フォームよりエントリー</a> 後、提出書類を応募締切日までにデータ（PDF）で提出先メールアドレスに送信してください。 ※メールの件名を「事務職員（共同利用研究センター）応募書類」と記載してください。
郵送 （簡易書留）	本学ホームページ内の <a href="#">応募フォームよりエントリー</a> 後、提出書類を応募締切日までに提出先に郵送してください。 ※封筒の表に「事務職員（共同利用研究センター）応募書類」と朱書きしてください。

- 7 応募締切 随時

- 8 選考方法 1次選考 書類選考  
2次選考 筆記試験、小論文、面接試験
- 9 選考日 1次選考通過者には、追ってご連絡いたします。
- 10 採用予定日 早い時期が望ましい
- 11 選考場所 2次選考 産業医科大学（北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1）
- 12 その他 ・機械・機器等操作、実験が好きな方、興味がある方歓迎します。  
・施設の見学を希望される方は、共同利用研究センター（093）691-7412（直通）にご連絡ください。

## ○ 待 遇（正規職員）

- 1 勤務時間 月曜日～金曜日 8:30～17:15  
就業規則に基づく時間外勤務を命ずることがあります。
- 2 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）及び学校法人の設立記念日（4月28日）。  
（部署により出勤する場合があります（振休対応）。）
- 3 休 暇 本学規定により年次有給休暇があります。その他、特別有給休暇[リフレッシュ特休（年3日）等]、病気休暇の制度があります。
- 4 育児休業 生後1年に満たない子を養育するための育児休業制度があります。
- 5 介護休業 常時介護を必要とする家族がある場合、介護を行うための介護休業制度があります。
- 6 試用期間 6か月（同条件）
- 7 給 与 月額 226,600円  
※上記金額は4年制大学新卒者の例です。  
職務経験を有する方については勤務年数等を考慮し別途調整します。  
その他、申請により通勤手当（限度額55,000円）、住居手当（限度額28,000円）、扶養手当等が支給されます。
- 8 賞 与 年2回（6月、12月） 年間4.60月分（令和6年度実績）を支給

※ただし、新規採用者は採用月に応じて異なり、年度途中で改定されることがあります。

9 昇 給 定期昇給 年1回（1月）

10 退職手当 3年以上勤続し、退職した場合に支給されます。

※給与、諸手当等については、令和7年4月1日現在を記載。

## ○ 福利厚生

- 1 社会保険等 社会保険（健康保険及び年金）は、日本私立学校振興・共済事業団に加入します。また、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。
- 2 宿 舎 家族向け宿舎があります。
- 3 保 育 所 大学敷地内（北九州市八幡西区）に24時間対応の保育所があります。また、子が病気の時には、病児保育室（ほっとる一む）も利用できます。
- 4 受動喫煙対策 学校法人産業医科大学では、敷地内全面禁煙となっております。
- 5 そ の 他 日本私立学校振興・共済事業団が実施する積立貯金、定期保険、貸付等を利用することができます。また、保養所、娯楽施設等を利用した際には、利用料金の一部補助制度があります。

## ○ 書類提出先・照会先

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1

産業医科大学 総務部人事課人材育成係 TEL (093) 691-7112 (直通)