様式第１号

共用研究スペース利用申請書（ 新規 ・ 更新 申請用）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　年　　月　　日

　　産業医科大学

学　長　　　　　殿

　　　 　　　　　　 　　　 　　　　　　　　　　　　　　　 所　属：

職　名：

申請者：　　　　　　　　　　㊞

　　共用研究スペースの利用による研究事業を（ 新規実施・更新 ）したいので次のとおり利用申請します。

１．研究課題名：

２．当該年度の概算経費：　　　　　　　　　　　円（研究全体の合計額）

３．当該年度の研究事業予定期間：　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日

（　 　）年計画の　　　年目

４．申請者等担当者

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ① |  | ②所属部署に  　おける職名 |  | | |  |
|  |
| ③  TEL・PHS  E-mail |  | ④最終卒業学  　校・卒業年  　次及び学位 | |  | |  |
|  |
|  |
| ⑤ |  | ⑥希望する共用研究スペース | | 室番号　　　　　　　室  　若しくは  19.5㎡ ・ 60㎡ ・ 120㎡ の  部屋を希望 | |  |
|  |
|  |
| 経理事務 | ⑦氏　名  連絡先  所属  　TEL・PHS  　E-mail |  | ⑧研究の経費（複数選択可） | | | □科研費  □共同研究経費  □受託研究経費  □奨学寄附金  □その他の学外資金  （種別：　　　　　　　　　　）  □学内研究費  （種別：　　　　　　　　　　） |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 利用責任者 | 所属：  氏名：  PHS ： | |
| 申請者所属長の承認 | ㊞ | |

５．研究グループ又は複数講座・研究室で利用する場合に記入

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①研究者名 | ②分担する研究項目 | ③最終卒業学校・  　卒業年次・学位 | ④    （研究実施場所） | ⑤所属部署  　における  　職名 | ⑥所属長の承認印 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

６．研究の概要、計画及び共用研究スペースの必要性

（３年間の限度を超えて利用を希望する場合は理由を記すこと）

（更新申請の場合は、研究の進捗状況及び変更点等も記載すること）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

７．研究の目的、必要性及び期待される成果（更新申請の場合は、変更点等も記載すること）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

８．この研究に関連する国内・国外における研究状況及びこの研究の特色・独創的な点

（更新申請の場合は、研究の進捗状況及び変更点等も記載すること）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

９．申請者がこの研究に関連して現在までに行った研究状況

（更新する場合は特に重要となるので、過去１年間の研究状況を詳細に記載すること。）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

１０．申請者の研究歴等

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 発表業績等：著者氏名・発表論文名・特許の取得及び申請状況等（過去３年間） |  |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* 以下、利用更新申請者のみ記載

１１．共用研究スペース利用状況(前年度実績)

　　　・利用頻度　　　　　　　　　　日／週　　　　　時間／日　　　　　人／日

　　　・搬入機器数　　　　　　　　　台(借用備品を含む)