

| | |
|-------------------|--|
| 科目コード | E305 |
| 授業科目名 | 産業保健学 |
| 授業科目名(英文) | Occupational Health |
| 講義室等 | 6103 |
| 学科 | 産業衛生科学科 |
| 対象学年 | 3年 |
| 開講学期 | 前学期 |
| 必修・選択の別 | 必修 |
| 単位数 | 2 |
| 時間数 | 30 |
| 該当ディプロマ | 産DP-2健康管理学 |
| 該当コンピテンス | ◎産CP-4、○産CP-2、△産CP-3 |
| 学科 | |
| 対象学年 | |
| 開講学期 | |
| 必修・選択の別 | |
| 単位数 | |
| 時間数 | |
| 該当ディプロマ | |
| 該当コンピテンス | |
| 担当教員 | 宮内 博幸 |
| 授業の概要 | 産業保健の基本的考え方とその方法が理解できるようになる。 |
| 授業の到達目標 (学修効果) | 1. 労働衛生管理の一般的手法について理解できる。 2. 労働衛生活動の概略について理解でき、産業保健スタッフの役割について理解できる。 3. 作業環境管理の進め方が理解できる。 4. 作業方法の改善が理解できる。 5. 労働衛生保護具の装着が理解できる。 |
| 予習復習の所要時間 | 講義時間30時間(2時間×1コマ×15回)+予習・復習15時間 |
| 成績評価方法 | レポートの提出状況とその内容(30%)、筆記試験(70%)の成績により総合的に判定する。 60点以上を合格とする。 |
| 教科書 | 労働衛生のしおり・厚生労働省労働基準局(編)・中央労働災害防止協会・2019・ISBN No. 978-4-8059-1889-0 |
| 参考書 | 1. 産業保健ハンドブック 改訂第17版・森晃爾(編)・労働調査会・2019年・ISBN 978-4-86319-753-4 2. 産業保健スタッフのためのISO45001 マネジメントシステムで進める産業保健活動・森晃爾(著)・中央災害防止協会・2019年・ISBN 978-4-8059-1895-1 3. 成果の上がる健康経営の進め方・森晃爾(著)・労働調査会・2016年・ISBN 978-4-86319-692-6 |
| その他 | 第二種作業環境測定士の資格取得に必要な科目 |

| 回 | 年月日 | 曜日 | 時限 | 授業項目 | 授業の形態 | 講師 | 非常勤 | 備考 |
|----|---------|----|----|------------------------------|-------|--------|-----|----|
| 1 | R7.4.4 | 金 | Ⅲ | 産業保健学序論 | 講義 | 宮内 博幸 | | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は次回の授業で質問する。 | | | | |
| 2 | R7.4.11 | 金 | Ⅲ | 物理・化学的環境と健康 | 講義 | 宮内 博幸 | | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 3 | R7.4.18 | 金 | Ⅲ | 化学物質管理の動向 | 講義 | 宮内 博幸 | | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 4 | R7.4.25 | 金 | Ⅲ | 有害因子とリスクアセスメント | 講義 | 青木 隆昌 | 2 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 5 | R7.5.2 | 金 | Ⅲ | 有機溶剤、特定化学物質の生体影響 | 講義 | 高川 勇貴 | 2 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 6 | R7.5.9 | 金 | Ⅲ | 健康管理① 健康管理体制、外部機関の活用 | 講義 | 喜多村 紘子 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は次回の授業で質問する。 | | | | |
| 7 | R7.5.16 | 金 | Ⅲ | 健康管理② 健康診断と事後措置 | 講義 | 喜多村 紘子 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 8 | R7.5.23 | 金 | Ⅲ | 作業管理 | 講義 | 宮内 博幸 | | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 9 | R7.5.30 | 金 | Ⅲ | メンタルヘルス対策① 職場復帰支援、ストレス調査等 | 講義 | 森 晃爾 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は次回の授業で質問する。 | | | | |
| 10 | R7.6.6 | 金 | Ⅲ | メンタルヘルス対策② 心の健康づくり計画 | 講義 | 森 晃爾 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 11 | R7.6.13 | 金 | Ⅲ | 産業保健プログラムのOSHMSへの統合 | 講義 | 小田上 公法 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 12 | R7.6.20 | 金 | Ⅲ | 健康教育・労働衛生教育① 企画 | 講義 | 柴田 喜幸 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 13 | R7.6.27 | 金 | Ⅲ | 健康教育・労働衛生教育② 企画 | 講義 | 柴田 喜幸 | 1 | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 14 | R7.7.4 | 金 | Ⅲ | 作業環境管理 | 講義 | 宮内 博幸 | | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は質問する。 | | | | |
| 15 | R7.7.4 | 金 | Ⅳ | 演習 | 演習 | 宮内 博幸 | | |
| | | | | 予習 テキストを事前に熟読し、下調べしておくこと。 | | | | |
| | | | | 復習 不明点は調べる、又は次回の授業で質問する。 | | | | |