

産業医科大学病院

〈理学療法士（有期専門職員 ※期間限定）募集要項〉

○ 応募方法

- 1 募集人員 有期専門職員 2名（職員の産休・育休代替による期間限定）
- 2 勤務場所 産業医科大学病院（北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1）
＜変更の範囲＞変更なし
- 3 応募資格 理学療法士の資格を有する者
- 4 業務内容 理学療法士業務全般
＜変更の範囲＞変更なし
- 5 提出書類
 - ・履歴書（指定様式）
 - ・職務経歴書（様式自由）※職歴のある方
 - ・理学療法士免許（写）

※ 履歴書は本学HPからダウンロードしてください。

※ 提出された書類については、返却いたしませんのでご了承ください。

6 応募方法

[本学HP内の応募フォームよりエントリー](#)後、以下のいずれかの方法で応募してください。

応募区分	内 容
メール送信	提出書類をデータ（PDF）にて以下提出先メールアドレスに送信してください。 ※メールの件名を「理学療法士（有期専門職員）応募書類」と記載してください。
郵送 （簡易書留）	提出書類を以下提出先に送付してください。 ※応募封筒の表に「理学療法士（有期専門職員）応募書類在中」と朱書きしてください。

- 7 応募締切 随時
- 8 選考方法 小論文、面接
- 9 選考日 追って連絡いたします。
- 10 選考場所 産業医科大学
- 11 採用予定日 早い時期が望ましい

- 12 そ の 他 施設見学をご希望の方は、お気軽にリハビリテーション部までお問い合わせください。連絡先：直通電話（093）691－7333（担当：武本）

○ 待 遇

- 1 勤 務 時 間 月曜日～金曜日 8：30～17：15
就業規則に基づく時間外勤務を命ずることがあります。
- 2 休 日 土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）及び
学校法人の設立記念日（4月28日）
- 3 休 暇 本学規程により年次有給休暇があります。その他、特別有給休暇[リフレッシュ特休（年3日）等]、病気休暇の制度があります。
- 4 育 児 休 業 生後1年に満たない子を養育するための育児休業制度があります。
- 5 介 護 休 業 常時介護を必要とする家族がある場合、介護を行うための介護休業制度があります。
- 6 雇 用 期 間 採用日 ～ 令和8年3月31日

※ 期間限定（職員の産休・育休代替要員）

※ 試用期間が3か月あります。（同条件）

※ 契約更新された場合の雇用期間は、令和8年4月1日から

①令和8年5月末日 または ②令和8年6月末日 までとします。

※ 育児休業が延長された場合は、事前に相談のうえ、雇用期間を更新することがあります。

- 7 給 与 給与月額 216,000円
その他、通勤手当（最高限度額55,000円）が支給されます。
住居手当、扶養手当、退職手当はありません。
- 8 賞 与 年2回（6月、12月） 年間2.30月分を支給（令和6年度実績）
※ 上記は、満額支給される場合の支給率です。支給率は、在職期間に応じて異なり、年度途中で改定されることがあります。
- 9 昇 給 なし

- 10 その他 令和8年3月31日時点で満61歳以上となる方については、給与および手当、賞与等条件が上記とは異なります。
- 同日に満60歳に達している方の雇用契約が更新された場合の令和8年4月1日以降の給与および手当、賞与等条件についても同様です。
- 詳しくは、お問合せください。

※給与、諸手当等については、令和7年4月1日現在を記載。

○ 福利厚生

- 1 社会保険等 社会保険（健康保険及び年金）は、日本私立学校振興・共済事業団に加入します。また、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。
- 2 受動喫煙対策 学校法人産業医科大学では、敷地内全面禁煙となっております。
- 3 その他 日本私立学校振興・共済事業団が実施する積立貯金、定期保険等を利用することができます。また、保養所、娯楽施設等を利用した際には、利用料金の一部補助制度があります。

○ 書類提出先・照会先

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1

産業医科大学 人事課 人材育成係

TEL：(093) 691-7112（直通） E-mail：saiyoujinji@pub.uoeh-u.ac.jp