



## 産業医科大学 衛生工学衛生管理者講習&lt;&lt;参加要項&gt;&gt;

有害なガス、蒸気、粉じん等の有害因子を発生する作業場には、作業環境を改善するために、それら有害因子の発生抑制等についての衛生工学的対策が必要です。また、このような有害業務を有する一定の事業場では、労働安全衛生規則第7条第1項第6号の規定により、衛生管理者のうち一人を、衛生工学衛生管理者免許を受けた者の中から選任することが義務づけられています。

**この講習を受講し、カリキュラム中の修了試験に合格した修了者には修了証が交付され、その後、修了者の住所を管轄する都道府県労働局長に免許申請することにより、衛生工学衛生管理者免許を取得できます。**

なお、衛生工学衛生管理者免許取得者はすべての事業場において衛生管理者として選任されることが可能です。(労働安全衛生法第12条でいう衛生管理者)

※この講習は、衛生工学衛生管理者免許を取得するための要件である、都道府県労働局長の登録を受けた者が行う講習として、産業医科大学が実施するものです。

## 日程

令和8年8月24日(月)～8月28日(金)の5日間

## 定員

50名 ※各日の受講定員です。

## 開催地

産業医科大学 (北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号)

## 申込締切

令和8年7月24日(金) 17:00 ※簡易登録締切日

受講資格  
及び受講料

下表参照 (受講資格、開催日により受講料が異なりますのでご注意ください)

受講資格要件※1	受講科目	受講日程	受講料※2
① 学校教育法による大学又は高等専門学校において、工学又は理学に関する課程を修めて卒業した者 ② 大学評価・学位授与機構により学士(工学又は理学)の学位を授与された者(当該課程を修めた者に限る。)	・全ての科目	全日程 (5日間)	110,000円
③ 第一種衛生管理者免許試験に合格した者 (医師・保健師・薬剤師等の資格による免許取得者は対象外) ④ 学校教育法による大学において保健衛生に関する学科を専攻して卒業した者であって、労働衛生に関する科目を修めた者(医師は該当しません)	・労働衛生工学 ・職業性疾病	第2～第4日 (3日間)	66,000円
⑤ 労働衛生コンサルタント試験(保健衛生)に合格した者	・労働基準法 ・労働衛生工学	第1日午前・ 第3～第4日 (2.5日間)	66,000円
⑥ 労働衛生コンサルタント試験(労働衛生工学)に合格した者 ⑦ 作業環境測定士となる資格を有する者(試験に合格又は試験免除された者で、指定の講習を修了した者)	・労働基準法 ・職業性疾病 ・労働生理	第1～第2日 (2日間)	44,000円
⑧ 本学産業保健学部の環境マネジメント学科及び産業衛生科学科を卒業した者	・職業性疾病	第2日 (1日間)	22,000円

※1 複数の資格をお持ちの場合、さらに科目が免除されることがあります。この場合、受講料等が変更になる可能性がありますので、事前にお問い合わせください。

※2 受講料には、テキスト代、消費税(10%)が含まれております(昼食代は含まれておりません)。

## 申込みから受講までの流れ

- 1 まずは、本学ホームページから、**簡易登録**をしてください。  
<https://www.uoeh-u.ac.jp/medical/training/eiseikougaku.html>
- 2 **簡易登録が終了しましたら、メールにてお知らせいたします**ので、期日までにメール添付の「**本登録申込みフォーム**」に必要事項を入力のうち、(1)に記載の**写真**、および(2)に記載の**資格確認証明書類**をアップロードしてください。

### (1) 写真

●写真(6か月以内に撮影、上三分身、正面脱帽)の証明写真の画像データを準備し、アップロードしてください。

### (2) 資格確認証明書類 PDFデータをご準備ください。申込時にアップロードが必要です。

●受講資格要件が①、②、④及び⑧のみの場合

→**卒業証明書**(卒業証書ではありません。出身大学から取り寄せてください。大学学部又は高専に限ります。)

なお、**受講初日**に、**原本を提出(返却できません)**していただきますので、必ずご持参ください。

●受講資格要件が③、⑤、⑥及び⑦に該当する場合、卒業証明書は不要です。

→各試験合格証等(安衛法による免許証・登録証・講習修了証など)

なお、**受講初日**に、**原本を提示**していただきますので、必ずご持参ください。

- 3 受講資格の有無については、書類の審査を行います。
- 4 審査を通過された方には、「**正式受付のご連絡**」をメールにてお送りします。  
(書類送付後2週間以上、「正式受付のご連絡」メールが届かない場合は、お電話ください。)
- 5 「**正式受付のご連絡**」メール到着後、期日までに受講料のお振込みください。受講料の入金確認ができない場合は、事務局よりご連絡を差し上げます。
- 6 講習の10日～1週間前に、受講票及び受講のしおりをお送りいたします。

### ご注意ください!!

- ◆記載事項等に**虚偽**が判明した場合は、講習修了後でも**無効**とし、**本件講習に係る再受講は認めません**。
- ◆受講資格により受講不可となった場合、申込取消となります。この場合は、振込手数料を差し引いた全額を返還いたします。

## キャンセルポリシー

本学のキャンセルポリシーは、以下のとおりです。申出時期は、**取消しメールの受信時刻**とします。

取消しの申出時期	返還額
受講する講習開始日の前46日まで	取消し料20%(振込手数料含む。)を差し引いた上で返還する。
受講する講習開始日の前45日から前15日まで	取消し料50%(振込手数料含む。)を差し引いた上で返還する。
受講する講習開始日の前14日から講習開始日以降	返還しない。

## 注意事項

- WEB申込みとなりますので、紙でのご提出は不要です。(末尾の『受講申請書』は必要項目の見本です。)
- 結婚等により卒業証明書・修了証等と現在の姓が異なる場合等は、その変更が分かる戸籍抄本を受講資格の証明書とともにアップロードしてください。
- 受講の取消しは、メールにてご連絡ください。
- 受講者の変更は、同一科目を受講する同等の資格を持った者の変更のみ受付けます。ただし、定員に余裕がある場合は、それ以外の変更も受付けますので、メールにてご連絡ください。
- 申込みが一定数に満たない場合は、開講を中止することがあります。その際は、受講料は全額返還いたします。ご了承ください。

## 受講料の振込先

「正式受付のご連絡」メール到着後、**8月5日(水)まで**にお振込みください。

西日本シティ銀行 産業医大出張所 (店番 747)  
 普通預金  
座番号：3017900  
座名義：学校法人 産業医科大学

- ※ 銀行発行の振込金受取書をもって領収書に代えさせていただきます。
- ※ 本学のインボイス事業者登録番号は、【T4290805004031】です。
- ※ 振込手数料はご負担ください。

## 講習日程

### 令和8年度 衛生工学衛生管理者コース

第1日目	10:00 ~10:15 オリエンテーション	10:15~11:15 労働基準法 (60分)	11:25~12:25 労働基準法 (60分)	13:30 ~13:45 昼食 休憩 総計 (65分)	14:00~15:00 労働衛生に関する知識 (60分)	15:10~16:10 労働衛生に関する知識 (60分)	16:40 ~16:55 休憩 総計 (15分)
8/24 (月)							
第2日目	9:00~10:30 職業性疾患の基礎知識 (職業性疾患に関する基礎知識) (70分)	10:40~11:25 職業性疾患の基礎知識 (職業性疾患に関する基礎知識) (45分)	11:35~12:20 職業性疾患の基礎知識 (職業性疾患に関する基礎知識) (45分)	13:20~14:05 昼食 休憩 総計 (45分)	14:15~15:45 職業性疾患の基礎知識 (化学的要因と健康障害) (作業環境改善の具体的な方) (作業環境改善に関する基礎知識) (90分)	15:55~16:40 職業性疾患の基礎知識 (健康被害の具体的な方) (職業性疾患に関する基礎知識) (45分)	17:00~17:25 休憩 総計 (25分)
8/25 (火)							
第3日目	9:00~10:30 労働衛生工学に関する知識 (作業環境に関する基礎知識) (作業環境測定の方法及びその評価) (事業場における自主的活動) (70分)	10:40~12:10 労働衛生工学に関する知識 (作業環境に関する基礎知識) (作業環境測定の方法及びその評価) (事業場における自主的活動) (70分)	13:10~14:10 昼食 休憩 総計 (60分)	14:20~15:50 労働衛生工学に関する知識 (作業環境に関する基礎知識) (作業環境測定の方法及びその評価) (事業場における自主的活動) (70分)	16:00~17:30 労働衛生工学に関する知識 (作業環境に関する基礎知識) (作業環境測定の方法及びその評価) (事業場における自主的活動) (70分)	17:30~18:30 労働衛生工学に関する知識 (作業環境に関する基礎知識) (作業環境測定の方法及びその評価) (事業場における自主的活動) (60分)	
8/26 (水)							
第4日目	9:00~10:30 労働衛生工学に関する知識 (局所排気装置・全換気装置) (70分)	10:40~12:10 労働衛生工学に関する知識 (局所排気装置・全換気装置) (70分)	13:10~14:10 昼食 休憩 総計 (60分)	14:20~15:20 労働衛生工学に関する知識 (局所排気装置・全換気装置) (60分)	15:30~16:30 労働衛生工学に関する知識 (局所排気装置・全換気装置) (60分)	17:15~18:05 休憩 総計 (50分)	
8/27 (木)							
第5日目	9:00~10:30 労働安全衛生法 (労働安全衛生法) (70分)	10:40~12:10 労働安全衛生法 (労働安全衛生法) (70分)	13:10~14:10 昼食 休憩 総計 (60分)	14:20~15:20 労働安全衛生法 (労働安全衛生法) (60分)	15:30~16:30 労働安全衛生法 (じん肺法) (60分)	17:00~17:25 休憩 総計 (25分)	
8/28 (金)					支水 奉介		

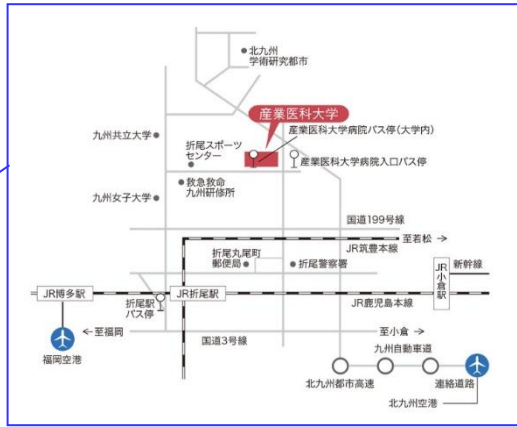
資料によって免除科目があるため、受講科目が異なります。  
 2日目以降から受講される場合は、受講初日の8:50からオリエンテーションを行います。

- 所有される資格によって免除科目があるため、受講科目が異なります。
- 2日目以降から受講される場合は、受講初日の8:50からオリエンテーションを行います。

## 講習会場のご案内

産業医科大学 産業医学臨床センター・両立支援室  
(産業医科大学病院 急性期診療棟内 1F)

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号



### 【交通機関】

■JR鹿児島本線折尾駅下車

徒歩 約20分

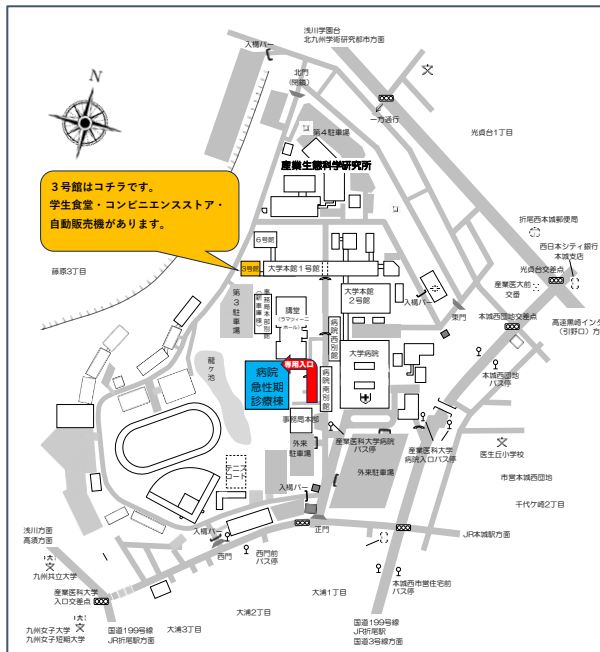
タクシー 約5分

北九州市営バス 約10分

西鉄バス 約10分

■北九州空港から直行バスあります 約80分

詳細マップはこちら



### 【駐車場】

■駐車場の準備はありません。  
公共交通機関をご利用ください。

■病院外来駐車場の利用は、  
ご注意ください。

### 【問合せ先】

産業医科大学 キャリア支援課 産業保健学部進路指導係  
(衛生工学衛生管理者講習事務局)

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号

TEL: 093-691-7209 Mail: sinro-h@mbox.pub.uoeh-u.ac.jp

【後日、事務局からお送りする受講票の見本です。】

衛生工学衛生管理者講習（産業医科大学）受講申請書

開催日	令和〇年〇月〇〇日（月）～〇月〇〇日（金）			※ No.
ふりがな		性別		生年月日
氏名				
現住所	〒			
	TEL		携帯	
	メール			
勤務先名 所在地  〔個人受講の場合 記入不要〕	勤務先		所属部署	
	〒		担当名	
	TEL	FAX		
受講票送付先	種別	〒		
	その他の送付先			
受講資格要件	1～8の該当する受講資格の番号の前に〇印を付してください。 なお、複数の資格所有者は、全ての資格に〇印を付してください。			※ 照合
	1. 学校教育法による大学、高等専門学校で工学又は理学に関する課程を修めて修了した者 2. 大学評価・学位授与機関により学士（工学又は理学）の学位を授与された者 3. 第1種衛生管理者免許試験に合格した者（平成元年9月以前の衛生管理者免許試験を含む。 なお、医師・保健師・薬剤師の資格による免許取得者は対象外） 4. 学校教育法による大学において保健衛生に関する学科を専攻して卒業した者であって、 労働衛生に関する科目を修めた者（医学部卒は該当しません） 5. 労働衛生コンサルタント試験（保健衛生）に合格した者 6. 労働衛生コンサルタント試験（労働衛生工学）に合格した者 7. 作業環境測定士となる資格を有する者 8. 産業医科大学産業保健学部環境マネジメント学科及び産業衛生科学科を卒業した者			
卒業・免許取得等の年月日 （上記資格の1、2及び4、8の場合は 学校名、学部、学科名を併記）		卒業・免許取得年月日 （学校名他）		
産業医科大学長 殿				
申請者（受講者）氏名				

注） 受講申請書と受講票は切り離さないで送付してください。 ※ 印欄は記入しないでください。  
 ご記入いただいた個人情報につきましては、本学が責任を持って保管し、本講習の適宜実施（連絡、運営、指定労働局への報告、後日の開会式対応等）のみに利用させていただきます。

衛生工学衛生管理者講習 受講票

受講番号	※ No.				
ふりがな					
受講者氏名					
生年月日					
受講年月日	※ 令和〇年〇月〇〇日（月）～〇月〇〇日（金）				
受講確認 係員印	※ 第1日目	※ 第2日目	※ 第3日目	※ 第4日目	※ 第5日目

裏面に氏名を記載の上、  
 写真貼付  
 縦 30mm  
 横 24mm

（注意事項） 本票は講習当日に持参し、受付に提出してください。

※欄は記入しないでください。