

学校法人 産業医科大学

〈医師事務作業補助者（特定専門職員）募集要項〉

○ 応募方法

- 1 募集人員 数名程度
- 2 勤務地 産業医科大学病院（北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号）
（勤務地の変更の範囲）人事異動により、若松病院勤務となることがあります。
- 3 業務内容 医師の指示のもと以下の業務に従事していただきます。
 - ・診断書等の文書作成代行
 - ・電子カルテ入力代行
 - ・診療に関するデータ管理および整理
 - ・その他、医師事務作業補助業務全般

（業務内容の変更の範囲）変更なし
- 4 応募資格 採用日時時点で60歳未満の方（※）
※労働施策総合推進法の例外事由（同法施行規則第1条の3第1項1号の定年年齢を上限）により、年齢による制限をいたしません。

＜歓迎要件＞

- ・医師事務作業補助業務の経験をお持ちの方
- ・1年以上の医療事務の実務経験をお持ちの方
- ・公益法人等が主催する医師事務作業補助者研修（32時間）を修了した方

◎上記の経験がない方やブランクのある方につきましても、丁寧な指導および研修・フォロー体制を整えておりますので、安心してご応募ください。また、産休・育休からの復帰後も、長期的に継続してご活躍いただける職場環境です。

- 5 応募書類
 - ① 履歴書（指定様式）
 - ② 職務経歴書（自由様式） ※職歴のある方
 - ③ 医師事務作業補助者研修の受講を証明できる修了証等 ※該当者のみ

※履歴書は、ホームページからダウンロードしてください。

※ 提出された書類は返却いたしませんのでご了承ください。

6 応募方法

[本学ホームページ内の応募フォームよりエントリー](#)後、以下のいずれかの方法で応募してください。

応募区分	内容
メール送信	提出書類をデータ（PDF）で提出先メールアドレスに送信してください。 ※メールの件名を「医師事務作業補助者（特定専門職員）応募書類」と記載してください。
郵送 （簡易書留）	提出書類を提出先に郵送してください。 ※応募封筒の表に「医師事務作業補助者（特定専門職員）応募書類在中」と朱書きしてください。

7 応募締切 随時

8 選考方法 筆記試験、小論文、面接試験

9 選考日 追ってご連絡いたします

10 採用予定日 早い時期が望ましい

11 選考場所 産業医科大学（北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号）

12 その他 試験詳細については、別途通知します。

○ 待 遇

1 勤務時間 月曜日～金曜日 8：30～17：15
※就業規則に基づく時間外勤務を命ずることがあります。

2 休 日 土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）及び
学校法人の設立記念日（4月28日）
【完全週休2日制／年間休日120日以上】

3 休 暇 本学規程により年次有給休暇があります。その他、特別有給休暇[リフレッシュ特休（年3日）等]、病気休暇の制度があります。

4 育児休業 生後1年に満たない子を養育するための育児休業制度があります。

5 介護休業 常時介護を必要とする家族がある場合、介護を行うための介護休業制度があります。

- 6 試用期間 6 か月（労働条件は本採用時と同一）
- 7 給 与 195,000 円
※ 上記金額は新卒者（2年制短大卒または同等の資格を有する者）の例です。医師事務作業補助者等の勤務経験のある方は、別途調整します。
その他、通勤手当（限度額 55,000 円）、住居手当（限度額 28,000 円）等が支給されます。
- 8 賞 与 年 2 回（6 月、12 月） 年間 2.30 月分（令和 7 年度実績）を支給
※ ただし、新規採用者は採用月に応じて異なり、年度途中で改定されることがあります。
- 9 昇 給 定期昇給 年 1 回（1 月）
- 10 退職手当 3 年以上勤続し、退職した場合に支給されます。

※給与、諸手当等については、令和 8 年 4 月 1 日現在を記載。

○ 福利厚生

- 1 社会保険等 社会保険（健康保険及び年金）は、日本私立学校振興・共済事業団に加入します。また、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。
- 2 宿 舎 家族向け宿舎があります。
- 3 保 育 所 大学敷地内（北九州市八幡西区）に 24 時間対応の保育所があります。
また、子が病気の時には、病児保育室（ほっとる一む）も利用できます。
- 4 受動喫煙対策 学校法人産業医科大学では、敷地内全面禁煙となっております。
- 5 そ の 他 日本私立学校振興・共済事業団が実施する積立貯金、定期保険、貸付等を利用することができます。また、保養所、娯楽施設等を利用した際には、利用料金の一部補助制度があります。

○ 書類提出先・照会先

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘 1-1

産業医科大学 総務部 人事課 人材育成係

TEL: (093) 691-7112 (直通) Mail: saiyoujinji@pub.uoeh-u.ac.jp